



ОБЩИНА КРИВОДОЛ ОБЛАСТ ВРАЦА

3060 Криводол, ул. "Освобождение" № 13, тел. 09117 / 25-45, 25-26, факс 09117/23-69, e-mail: krivodol@dir.bg

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ОДОБРЯВАМ:

ПЕТЪР ДАНЧЕВ

Кмет на Община Криводол

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА ЧЛ.14, АЛ.1, Т.1 ОТ ЗОП
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ ПРИ
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ 06/322/01033 „РЕКОНСТРУКЦИЯ И
РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНА МРЕЖА В ГР. КРИВОДОЛ”**

ОБЩИНА КРИВОДОЛ – 2014 Г.

Този документ е създаден в рамките на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Криводол и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване

Номер: ОП-3 от 24/04/2014 дд/мм/гггг

- ☒ А) за откриване на процедура
☐ Б) за промяна
☐ В) за прекратяване на процедура за възлагане на обществена поръчка

Обектът на обществената поръчка е по:

- ☒ чл. 3, ал. 1 от ЗОП
☐ чл. 3, ал. 2 от ЗОП
☐ Съгласен съм АОП да изпрати данните, необходими за публикуване на Обявление за допълнителна информация, информация за незавършена процедура или CORRIGENDUM, до Официален вестник на ЕС в съответствие с Общите условия за използване на услугата Електронен подател

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00671

Поделение: _____

Исходящ номер: ОП-3 (1) от дата 24/04/2014

Коментар на възложителя:

Община Криводол взе решение за открита процедура за избор на изпълнител

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ по чл. 7, т. 1-4 от ЗОП (класически)
☐ по чл. 7, т. 5 или 6 от ЗОП (секторен)

I.1) Наименование и адрес		
Официално наименование Община Криводол		
Адрес ул. "Освобождение" 13		
Град Криводол	Пощенски код 3060	Държава Р. България
За контакти Община Криводол	Телефон 09117 2506	
Лице за контакт инж. Иван Иванов		
Електронна поща krivodol@dir.bg	Факс 09117 2506	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://www.krivodol.com/ Адрес на профила на купувача: http://www.krivodol.com/bg/obshtestveni-porachki/		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

(попълва се от възложители по чл.7, т.1-4 от ЗОП)	
☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения ☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☒ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдих, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
I.3) Основна дейност/и на възложителя, свързана/и с: (попълва се от възложител по чл. 7, т.5 или 6 от ЗОП)	
☐ Производство, пренос и разпределение на природен газ и топлинна енергия ☐ Електрическа енергия ☐ Търсене, проучване или добив на природен газ или нефт ☐ Търсене, проучване или добив на въглища или други твърди горива ☐ Вода	☐ Пощенски услуги ☐ Железопътни услуги ☐ Градски железопътни, трамвайни, тролейбусни или автобусни услуги ☐ Пристанищни дейности ☐ Летищни дейности

А) ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

II: ОТКРИВАНЕ

ОТКРИВАМ

- ☒ процедура за възлагане на обществена поръчка
☐ конкурс за проект
☐ процедура за създаване на система за предварителен подбор

II.1) Вид на процедурата

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Открита процедура	☒ Ускорена на договаряне с обявление ☐ Договаряне без обявление ☐ Конкурс за проект - открит ☐ Конкурс за проект - ограничен
Ограничена процедура	
Ускорена ограничена процедура	
Състезателен диалог	
Договаряне с обявление	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Открита процедура	☐ Договаряне без обявление ☐ Конкурс за проект - открит ☐ Конкурс за проект - ограничен
Ограничена процедура	
Договаряне с обявление	

III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

Попълва се от възложител по чл.7, т.1-4 от ЗОП	
Чл. 16, ал. 8 от ЗОП	☒ Чл. 84, т. __, във вр. с чл. 86 ал. 3 от ЗОП ☐ Чл. 90, ал.1, т. __ от ЗОП ☐ Чл. 94, ал. 2 от ЗОП ☐ Чл. 119в, ал. 3, т. __ от ЗОП
Чл. 16, ал. 8, във вр. с чл. 76 ал. 3 от ЗОП	
Чл. 83а, ал. 1 от ЗОП	
Чл. 84, т. __ от ЗОП	
Попълва се от възложител по чл.7, т.5 или 6 от ЗОП	
Чл. 103, ал. 1 от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1 от ЗОП

Чл. 103, ал. 2, т. ___ от ЗОП	☐ Чл. 105, ал. 1, във връзка с чл. 103, ал.1 от ЗОП	☐
Чл. 94, ал. 2 от ЗОП	☐ Чл. 119в, ал. 3, т. ___ от ЗОП	☐
точка: _____		

IV: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

☒ Строителство ☐ Доставки ☐ Услуги
IV.1) Описание на предмета на поръчката / на потребностите при състезателен диалог / на конкурса за проект Предмет на настоящата обществена поръчка е „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“. Проектът се финансира съгласно договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 06/322/01033 от 10.12.2013г., сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Криводол, в рамките на МЯРКА 322 по Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. (Когато основният предмет на поръчката/конкурса съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани в това поле)

IV.2) Зелена обществена поръчка

IV.2.1) Поръчката е "зелена", съгласно обхвата на Националния план за действие за насърчаване на зелените обществени поръчки:	Да ☐ Не ☒								
IV.2.1.1) Продуктова група <table border="0"> <tr> <td>☐ Копирна и графична хартия</td> <td>☐ Климатизи</td> </tr> <tr> <td>☐ Офис ИТ оборудване</td> <td>☐ Почистващи продукти и услуги</td> </tr> <tr> <td>☐ Офис осветление</td> <td>☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях</td> </tr> <tr> <td>☐ Улично осветление</td> <td>☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане</td> </tr> </table>		☐ Копирна и графична хартия	☐ Климатизи	☐ Офис ИТ оборудване	☐ Почистващи продукти и услуги	☐ Офис осветление	☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях	☐ Улично осветление	☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане
☐ Копирна и графична хартия	☐ Климатизи								
☐ Офис ИТ оборудване	☐ Почистващи продукти и услуги								
☐ Офис осветление	☐ Конвенционални транспортни средства и услуги, свързани с тях								
☐ Улично осветление	☐ Електрически превозни средства и системи за зареждане								
IV.2.1.2) "Зелените" критерии присъстват във: Техническата спецификация _____ (брой) Критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП _____ (брой) Показателите за оценка на офертите _____ (брой) Изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекто-договора) _____ (брой)									
IV.2.2) Поръчката е "зелена" извън обхвата на Националния план за действие (Моля, посочете екокритериите в полето за друга информация)	Да ☐ Не ☒								

V: МОТИВИ

V.1) Мотиви за избора на процедура Естеството на услугата позволява достатъчно точно да се определят техническите спецификации, не са налице условия за провеждане на състезателен диалог и на процедурите на договаряне, което дава възможност обществената поръчка да бъде възложена по реда на чл.7, т.1, чл.3, ал.1, т.3, чл.14, ал.1, т.1, чл.16, ал.4 и чл.25, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) (Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната
--

процедура)
V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без обявление по реда на ЗОП (когато е приложимо)
V.3) Настоящата процедура е свързана с процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо): открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____ _____ (nnnnn-uuuu-xxxx)
Допълнителната/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо): на обща стойност _____ Валута: ☐ без ДДС ☐ с ДДС Стойност на ДДС (в %) _____

VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението и документацията за участие
☐ обявлението и описателния документ
☐ поканата за обществена поръчка
☐ поканата за обществена поръчка и документацията
☐ обявлението и конкурсната програма
☐ обявлението

VII: ОБЖАЛВАНЕ

VII.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р. България
Телефон 02 9884070		
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VII.2) Срок за подаване на жалби: съгласно чл.120 от ЗОП		

VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ (когато е приложимо)

IX: ДАТА на изпращане на настоящото решение

Дата: 24/04/2014 дд/мм/гггг
Възложител:
Трите имена:

 /подпис и печат/ Петър Георгиев Данчев
Длъжност: Кмет на община Криводол



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. Лере 4

факс: 940 7078

e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bgинтернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00671
Поделение: _____
Исходящ номер: ОП-3 (2) от дата 24/04/2014
Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Криводол		
Адрес ул. "Освобождение" 13		
Град Криводол	Пощенски код 3060	Държава Р. България
За контакти Община Криводол	Телефон 09117 2506	
Лице за контакти инж. Иван Иванов		
Електронна поща krivodol@dir.bg	Факс 09117 2506	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.krivodol.com/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.krivodol.com/bg/obshtestveni-porachki/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: ☒ Съгласно I.1) ☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
☐ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	☒ Обществени услуги ☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност	

☐ Национална агенция/служба ☒ Регионален или местен орган ☐ Регионална или местна агенция/служба ☐ Публичноправна организация ☐ Европейска институция/агенция или международна организация ☐ Друго (моля, уточнете): _____	☐ Околна среда ☐ Икономическа и финансова дейност ☐ Здравеопазване ☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура ☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и религия ☐ Образование ☐ Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да ☐ Не ☒	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

☒ (а) Строителство ☒ Изграждане ☐ Проектиране и изпълнение ☐ Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	☐ (б) Доставки ☐ Покупка ☐ Лизинг ☐ Наем ☐ Покупка на изплащане ☐ Комбинация от изброените	☐ (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Криводол код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

II.1.3) Настоящото обявление е за

☒ Възлагане на обществена поръчка ☐ Сключване на рамково споразумение	☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
---	---

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители	☐ Рамково споразумение с един изпълнител
---	---

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“, финансиран по мярка 322 "Обновяване и развитие на населените места" от "Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.", подкрепена от ЕЗФРСР", съгласно договор № 06/322/01033 от 10.12.2013 г., сключен между Община Криводол и ДФЗ. Строителството включва: Дейност 1: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Димитър Благоев“, Дейност 2: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Освобождение“, Дейност 3: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Георги Димитров“

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45233252	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Дейност 1: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Димитър Благоев“

Дейност 2: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Освобождение“

Дейност 3: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол – бул. Георги Димитров“

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 1522258.26 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐
от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или начална дата _____ дд/мм/гггг крайна дата на изпълнението 15/05/2015 дд/мм/гггг
--

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции: 1.Гаранция за участие в процедурата – 15 000.00 /петнадесет хиляди/ лева. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал в полза на Възложителя, със срок на валидност минимум 180 дни считано от крайния срок за получаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена процедурата, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Общината: IBAN: BG51SOMB9130 3344127401 BIC: SOMBBGSF Банка: „Общинска банка“ АД – финансов център Враца. 2.Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка. Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 2 % от общата стойност на договора без включен ДДС и се представя при сключването му. Валидността на гаранцията за изпълнение (когато участникът определен за изпълнител на поръчката е избрал банкова гаранция) следва да бъде не по-малко от 60 календарни дни след изтичане срока на договора. 3.Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за авансово плащане. Размерът на гаранцията за авансово плащане е в размер на 100 % от стойността на поискания аванс, с включен ДДС. 4.Гаранциите се представят във форма, избрана от участника – парична сума или банкова гаранция. 5.Ако участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на Банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Участникът може да представи банковата гаранция и по образец на гарантиращата банка в случай, че така издадената от банката гаранция отговаря на всички изисквания относно нейното съдържание и реквизити. 6.Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията са за сметка на участника/изпълнителя. Изпълнителят трябва да
--

предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

7. Представяне на гаранцията чрез депозит на парична сума:

Ако гаранцията за участие/изпълнение или авансово плащане се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано Гаранция за участие/изпълнение или авансово плащане в обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

Забележка: Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие/изпълнение/аванс в парична сума следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да представи разпечатка на съответния документ.

8. Условието и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

* Всички текстове на приложенияте към настоящата документация образци на банкови гаранции са примерни. Бъдещият изпълнител може да представи банковата гаранция за участие/изпълнение/аванс по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността е задължителен!

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“ се провежда в изпълнение на целите и дейностите предвидени по Договор № 06/322/01033 от 10.12.2013г. сключен между Община Криводол и Държавен фонд „Земеделие“. Начин на плащане: 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово до 30 % /до тридесет процента/ от цената по договора в лева с ДДС в срок до 30 календарни дни след представяне на банкова гаранция за възстановяване на предоставения аванс и оригинална фактура. Гаранцията ще се освободи при достигане на стойността на актуваните и действително извършени дейности, одобрени от лицето осъществяващо строителен надзор, авторски надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на 100 % от стойността на поискания аванс. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща поетапно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на актуваните и действително извършени дейности за всеки три месеца от стартиране на изпълнението на дейности по договора на база на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от лицето осъществяващо строителен надзор, лицето осъществяващо авторски надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Количествено-стойностни сметки за извършените строително-монтажни работи, актове и протоколи по Наредба № 3 на МРР /МРРБ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството в срок до 30 дни след края на

съответното тримесечие, след приспадане на авансово разплатени стойности на съответните видове и количества СМР.3. Стойността на поетапните плащания по т.3.1.1 и 3.1.2 не може да надвишава 50% от стойността на договора, посочена в т.2.1. 4.Единичните цени на СМР, посочени в количествено-стойностните сметки от Ценовата оферта (Приложение 3 към договора) са окончателни и не подлежат на корекция при изпълнението на договора. 5. Окончателно плащане в размер на 50% от стойността на договора, посочена в т.2.1се извършва след изтичане на срока по т. 4.2., подписан без забележки протокол образец 15 в срок от 30 календарни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на одобрените от лицето осъществяващо строителен надзор и лицето осъществяващо авторски надзор регламентирани разходно-оправдателни документи (Протокол образец 19 и актове и протоколи по Наредба № 3 на МРРБ от 2003 г.) доказващи изпълнението на всички дейности по договора и окончателна фактура. Одобрените от лицето осъществяващо строителен надзор и лицето осъществяващо авторски надзор регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора и окончателната фактура следва да бъдат представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. 6. Плащанията се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.7. Срокът за плащане се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация. 8. При възникване на непредвидени към датата на подписване на договора обстоятелства, довели до необходимост от извършване на допълнителни количества и видове или отпадане на количества и видове СМР, както и за замяна на едни количества и видове с други, същите се изпълняват на база на изготвени заменителни таблици, до размера на тяхната стойността, посочена в договора след одобрение от ДФЗ. 10. В хода на СМР, при възникване на необходимост от извършване на дейности нефинансирани от финансиращия орган – РА /ДФЗ/ без извършването, на които обаче обектът би бил незавършен и ще стане невъзможно въвеждането му в експлоатацията, същите ще се извършат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП не поставя изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и документацията за участие в процедурата. 2.При противоречие в записите на отделните

документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност: а) Решението за откриване на процедурата; б) Обявление за обществена поръчка; в) Техническо задание и описание на обществената поръчка; г) Указания за подготовката на оферта; д) Критерий за определяне на оценка на оферта; е) Проект на договор за изпълнение на поръчката; ж) Указания по провеждането и участието в процедура; з) Образците за участие в процедурата. Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място. 3. Оферта, получена от Възложителя след срока, посочен в обявлението за обществена поръчка, ще бъде върната неразпечатана на Участника. Не се разглеждат оферти, поставени в незапечатан плик или с нарушена цялост.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

I. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 – „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“: 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата по Образец, подписан от участника; 2. Административни сведения по Образец 3. Оферта по Образец; 4. Копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, или удостоверение за актуално състояние, когато участникът е ЮЛ или ЕТ, а когато участникът е чуждестранно ЮЛ прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен; копие от документа за самоличност, когато участникът е ФЛ. 5. Оригинал или заверено копие на договора за обединение, в който задължително е посочен представляващият обединението 6. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (ако е приложимо) 7. Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 а) -д), ал. 2, т. 2 /вкл., че не е лишен от правото да упражнява строителни дейности, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен / и ал. 5 т. 1 от ЗОП – попълва се по образец и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2а , т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП – попълва се по образец 8. Декларация за запознаване с условията на поръчката по Образец; 9. Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката или декларация (свободен текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в едномесечен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изисквания по настоящата точка документ, удостоверяващ вписването му в ЦПРС. В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава в която е установен, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава. 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване на подизпълнители по Образец; 11. Декларация за съгласие на подизпълнител по Образец; 12. Декларация за оглед на обекта по Образец; 13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП по Образец. Когато участникът е обединение, което не е ЮЛ, декларацията се представя само от членовете на обединението, които ще извършват строителни

дейности; 14. Декларация за приемане на условията в проекта на договора по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП по Образец; 15. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата; 16. Сканирано копие на електронен носител на документите в Плик 1 в pdf формат.

II. От участие в процедурата по възлагане на ОП се отстранява участник в следните случаи: не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия, по реда на чл.68, ал.8; е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания; е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; . За когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 а)-д), ал. 2, т. 2 (първо предложение), т.5 и ал. 5 т. 1 от ЗОП и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2а (първо предложение), т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП в държавата, в която лицето е установено. Когато представеното от участника техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на условията в тази документация. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Исискуеми документи и информация:

1. Заверени от участника копия на следните съставни части на годишния финансов отчет на Участника: баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си – за юридическите лица и едноличните търговци.

Когато участникът е чуждестранно лице горепосочените документи се представят, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която същият е установен. Всички страници на документите трябва да са заверени от участника с „вярно с оригинала“ и да имат свеж печат на участника (ако участника разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт, съобразно удостоверението за актуално

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът да има оборот за последните три години (2011, 2012 и 2013 год.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер равен или по-голям от 4 500 000,00 лева (четири милиона и петстотин хиляди лева) сумарно.
2. Участникът да има оборот от СМР от сходни обекти за последните три години (2011, 2012 и 2013 год.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер равен или по-голям от 3 000 000,00 лева (три милиона лева) сумарно.
„Строителство, сходно с предмета на поръчката“ е строителство за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване

състояние или въз основа на редовно упълномощаване от това лице. Ако участникът е физическо лице – официален документ, удостоверяващ дохода му и/или всеки документ, който Възложителя счита за подходящ, включително и годишна данъчна декларация за всяка една от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), заверени от участника с „вярно с оригинала“ и подпис на участника на всяка страница. Когато е посочен единен идентификационен код не е необходимо представянето на цитираните документи, в случай че годишните финансови отчети за последните три приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) са обявени в Търговския регистър. 2. Информация за общия оборот от дейността на участника и оборота от дейността му от строителство, сходно с предмета на поръчката за последните три приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си; 3. Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица "Застраховка за професионална отговорност в строителството" по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация, че застраховката ще се поддържа през целия период на договора; Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. 4. Аtestация/ удостоверение от	на текущи ремонти и зимно поддържане). 3. Застрахован е с валидна "Застраховка за професионална отговорност в строителството" по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ. Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171 от ЗУТ, но изготвена съгласно законодателството на държавата, където е установен/ регистриран участника. 4. Участникът да притежава финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер равен или по-голям от 500 000,00 лева (петстотин хиляди лева) в една от следните форми – собствени финансови средства, възможност за кредитна линия или др. 5. Участникът трябва да докаже коефициент на обща ликвидност, изчислен като съотношение между краткотрайните активи и краткосрочните пасиви, равен или по-голям от 1 (единица) общо за последните три финансови години (2011, 2012 и 2013 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т.1, т.2 и т.4 прилага за обединението като цяло. Застраховката по т.3. следва да бъде представена от тези от членовете в него, които
---	---

обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка. 5. Декларация, в която е изчислен коефициентът на обща ликвидност на участника. Когато Участникът в процедурата е Обединение документите по т. 1, т.2 и т.4 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, документа по т.3 се представя от тези от членовете в него, които са ангажирани с изпълнението на строителни дейности, а декларацията по т. 5 се представя от всяко юридическо лице, включено в обединението. Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1-5, се представят за всеки от посочените подизпълнители.	са ангажирани с изпълнението на строителни дейности. Изискването по т.5 се прилага към всяко юридическо лице, включено в обединението. При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискванията по т. 1, т. 2 и т. 3 се отнасят и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката.
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък с основните изпълнени договори, доказващи опит на участника в изпълнението на договори за строителство на обекти, сходни с обекта на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертите в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността. Към всеки, посочен в списъка договор следва да има приложена референция/препоръка за добро изпълнение, съдържаща всички задължителни реквизити, съобразно чл. 51, ал. 1, т.2 от ЗОП (стойност, период на изпълнение, получател и качество на изпълнението на възложените дейности – дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания). 2. Декларация-списък за	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. Участникът трябва да има изпълнен през предходните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертите, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си минимум два договора за строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката. „Сходни с предмета на поръчката“ са договорите за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти и зимно поддържане). 2. Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора екип от ключови експерти (инженерно-

предложените ключови експерти (инженерно-технически състав) за изпълнение на поръчката с приложени за всеки експерт: 2.1. Професионални автобиографии и документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на предлаганите от участника ключови експерти. 2.2. Декларация от всеки един от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност. 3. Списък на лицата от изпълнителския състав, определен от Участника за изпълнение на строителството на обекта. Представяне на професионални автобиографии и документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата от този списък, не се изисква от Възложителя. 4. Списък на техническото оборудване, строителна техника и механизация, необходими за изпълнение на поръчката (посочват се по вид и характеристики, съобразно видовете работи). Към списъка се прилагат доказателства за собственост, респективно основанието на което участника ще ползва конкретното оборудване. За удостоверяване на основанието за ползване на строителните машини и техническото оборудване приложими документи са декларации, договори, сключени под условие и/или всеки друг документ, удостоверяващ посоченото обстоятелство в случай, че участника бъде определен за изпълнител на обществената поръчка. За изпълнението на поставеното изискване участника в процедурата може да се позовава на ресурсите на други физически или юридически лица, като представи някои от	технически състав), притежаващ компетентност, покриваща спецификата на поръчката в което число минимум: 2.1. Ръководител обект/Технически ръководител, който има висше образование, с професионална квалификация „строителен инженер“, специалност "пътно строителство" или еквивалентна или еквивалентна; минимум 7 г. професионален стаж и минимум 5 години доказан опит в изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри; 2.2-3. 2 бр. експерти Строителен инженер, които имат висше образование, с професионална квалификация „строителен инженер“, специалност "пътно строителство" или еквивалентна и минимум 3 години доказан опит в изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри. 2.4. Отговорник по контрола на качеството, който: има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2 от ЗУТ или еквивалентна, притежава минимум 3г. професионален стаж по специалността; има валиден сертификат за преминат курс за контрол на качеството или еквивалентно; Участникът трябва да посочи за всяка от позициите от инженерно-техническия състав отделни лица (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия ръководен инженерно-техническия състав). 3. Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора квалифициран за изпълнение на дейностите от предмета на
---	---

горепосочените документи, доказващи, че ще има на свое разположение тези ресурси.

5. Сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.

6. Сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.

Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице документите по т. 1 – 4 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, а документите по т. 5 – 6 се представят от тези членове на обединението, които според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията на строежа, съобразена с разпоредбите на чл.137 от ЗУТ. Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1-6 се представят за всеки от посочените подизпълнители. Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от трета категория строеж или регистрация в съответен регистър на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за извършване на дейностите,

поръчката изпълнителски състав-минимален брой 20 души.

4. Участникът да разполага с необходимото строително оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, но не по – малко от :Самосвали – 6 бр.Автобагер – 1 бр.Автогрейдер – 1 бр.Фреза – 1 бр.Мотометачка – 1 бр.Автогудронатор – 1 бр.Асвалтополагач – 1 бр.Валяк вибрационен двубандажен – 2 бр.Валяк – гумен – 2 бр.Фугорез – 1 бр.Цистерна – 1 бр.

5. Участникът трябва да притежава сертификация по ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.

6. Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO 14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за техническите възможности по т. 1 – 4 важат за обединението като цяло, а минималните изисквания по т. 5 – 6 следва да бъдат доказани от този/тези член/ове на обединението, който според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземе участие в конкретните СМР. При участие на подизпълнители, минималните изисквания важат за тях, съобразно вида и дела им в изпълнение на дейностите от обекта на поръчката.

ПОДЪЛЖАВА В РАЗДЕЛ VI.3...

предмет на поръчката.	
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒	
☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да ☐ Не ☐	

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
☒ Открита	
☐ Ограничена	
☐ Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да ☐ Не ☐ Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
☐ Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
☐ Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да ☐ Не ☐

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена или ☒ икономически най-изгодна оферта при ☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) ☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ		
Показатели		Тежест
1	Технологична последователност на строителните процеси -П1.1	30
2	Управление на риска - П1.2	20
3	Финансово предложение -П2	50
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)		Да ☐ Не ☒

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да ☐ Не ☒ Ако да, посочете къде: ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____ ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог) Срок за получаване на документация за участие Дата: 30/05/2014 дд/мм/гггг Час: 17:00	
Платими документи Да ☒ Не ☐ Ако да, цена (в цифри): 18 Валута: BGN Условия и начин за плащане: Документация за участие в процедурата може да бъде закупена всеки работен ден в рамките на работното време на общината до 17:00 часа. Сумата може да бъде заплатена на касата на Община Криводол или се превежда по следната банкова сметка на Община Криводол: IBAN:BG87SOMB91303144127400 BIC: SOMBBSGF Банка: „Общинска банка“ АД – финансов център Враца. При закупуване на документацията заинтересованите лица задължително представят адрес, телефон, факс, електронна поща и лице за контакт, за верността на които носят отговорност. Документацията за участие се получава в деловодството в сградата на Община Криводол, след заплащане на цената ѝ. При поискване от заинтересовано лице документацията може да му бъде изпратена в случай, че искането му е придружено с платежен документ за стойността на същата, както и необходимите данни за издаване на фактура и адрес и начин за изпращане. Документацията се изпраща за сметка на лицето, отправило искането. Копие от платежния документ	

задължително се представя с офертата за участие в процедурата*. Пълен достъп до настоящата документация е предоставен на официалния уеб-сайт на Община Криводол – <http://www.krivodol.com>.
Цената на документацията за участие е с ДДС.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 09/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ES ☐DA ☐ET ☐EN ☐IT ☐LT ☐MT ☐PL ☐SK ☐FI
☐CS ☐DE ☐EL ☐FR ☐LV ☐HU ☐NL ☐PT ☐SL ☐SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: дд/мм/гггг

или в месеци: или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/06/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): Община Криводол

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридическите лица с нестопанска цел

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Проект „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“ се финансира в рамките на МЯРКА 322 по Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013 г., съгласно договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 06/322/01033 от 10.12.2013г., сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Криводол.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

ПРОДЪЛЖЕНИЕ ОТ РАЗДЕЛ III.2.3. – 7. Участникът следва да представи Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от трета категория – (заверено копие). В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското

икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

В случай, че участникът не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си или не притежава някой от документите, посочени в предходния абзац, то същият прилага декларация (свободен текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в едномесечен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изисквания по настоящата точка документ, удостоверяващ вписването му в ЦПРС. Важно! Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице, документът се представя от тези членове на обединението, които според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията на строежа, съобразена с разпоредбите на чл.137 от ЗУТ.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
cpcadmin@cpc.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Редът за обжалване е регламентиран в чл. 120, ал. 5 и ал. 6 ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование
Община Криводол

Адрес ул. "Освобождение" 13		
Град Криводол	Пощенски код 3060	Държава Р. България
		Телефон 09117 2506
Електронна поща krivodol@dir.bg	Факс 09117 2506	
Интернет адрес (URL): http://www.krivodol.com/		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 24/04/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		

Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



**УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ИЗБОР
НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА
ПРОЕКТ 06/322/01033 „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНА МРЕЖА В ГР.
КРИВОДОЛ”**

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП). Процедурата за възлагане на обществената поръчка дава равни възможности за участие на всички участници, отговарящи на изискванията на Възложителя.

1. Възложител на поръчката

Община Криводол

3060, гр. Криводол, област Враца, ул. "Освобождение" № 13

Телефон: 09117 2506

Факс: 09117 2506

e-mail: krivodol@dir.bg

2. Предмет на поръчката

Предмет на обществената поръчка е „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

3. Основание за поръчката

Настоящата открита процедура се провежда в изпълнение на Решение на Кмета на Община Криводол за откриване на процедура за възлагане на обществен поръчка, на основание чл.7, т.1, чл.3, ал.1, т.3, чл.14, ал.1, т.1, чл.16, ал.4 и чл.25, ал.1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

4. Финансиране

Проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол” се финансира в рамките на МЯРКА 322 по Програмата за развитие на селските райони 2007 – 2013 г., съгласно договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ 06/322/01033 от 10.12.2013г., сключен между ДФ „Земеделие” и Община Криводол.

5. Място и срок за изпълнение на поръчката:

Мястото за изпълнение на поръчката е гр. Криводол, община Криводол, област Враца, Република България.

Срокът за изпълнение на договорените видове работи и предаването на обекта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с акт образец 15, подписан без забележки е не по-късно от 15.05.2015г. година и започва да тече от датата на

оформяне на двустранен протокол образец 2 за откриване на строителна площадка по Наредба №3 от 31.07.2003 година на МРРБ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

6. Максимална стойност на поръчката:

Прогнозна стойност: **1 522 258.26 лв.** (един милион и петстотин двадесет и две хиляди и двеста петдесет и осем лева и 26 ст.), без вкл. ДДС, в т.ч. непредвидени разходи за СМР в размер на 72 488.49 лв. (седемдесет и две хиляди и четиристотин осемдесет и осем лева и 49 ст.) без вкл. ДДС.

За Дейност 1: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Димитър Благоев”

Прогнозна стойност: **320 115.06 лв.** (триста и двадесет хиляди и сто и петнадесет лева и 6 ст.), без вкл. ДДС.

За Дейност 2: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Освобождение”

Прогнозна стойност: **268 748.66 лв.** (двеста шестдесет и осем хиляди и седемстотин четиридесет и осем лева и 66 ст.), без вкл. ДДС.

За Дейност 3: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Георги Димитров”

Прогнозна стойност: **860 906.05 лв.** (осемстотин и шестдесет хиляди и деветстотин и шест лева и 5 ст.), без вкл. ДДС.

Офертите на участниците **не трябва да надхвърлят максималния одобрен бюджет на поръчката.** В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват в техническата спецификация. Участник, предложил цена, по-висока от допустимата, ще бъде отстранен от участие.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

2. Участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в обявлението и документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

3. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи и гаранции, предвидени в процедурата.

4. Участниците могат да участват в процедурата лично или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник.

5. От участие в процедурата по възлагане на обществена поръчка се отстранява участник в следните случаи:

5.1. Когато участникът не е представил в офертата си някой от документите, изискуеми по чл. 56 от ЗОП или документите, предвидени в настоящата документация, след като са му били изискани от оценителната комисия, по реда на чл.68, ал.8;

5.2. Когато участникът е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените условия в тази документация, или не е използвал изготвените от Възложителя образци, или не са спазени указанията за изготвянето им или не отговаря на нормативните изисквания;

5.3. Когато участникът е представил офертата в нарушение на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП;

5.4. Когато участникът е осъден с влязла в сила присъда, освен, ако е реабилитиран, за: престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; участие в организирана

престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

5.5. Когато участникът е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

5.6. Когато участникът е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове или когато участникът има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години или е осъден с влязла в сила присъда по чл. 227 от Наказателния кодекс за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци на територията на Република България;

5.7. Когато участникът е лишен от правото да упражнява консултантски услуги, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, или когато участникът е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

5.8. Когато участникът е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение.

5.9. Когато участникът има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5.10. Когато участникът или лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, са "свързани лица" с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация, както и когато участникът е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси;

5.11. Когато участникът участва в обединение или е дал съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник и е подал самостоятелна оферта.

5.12. Когато представеното от участника техническо предложение за изпълнение на поръчката не отговаря на условията в тази документация.

5.13. За когото е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви "а", "б", "в", "г" и "д" и ал. 2, т. 2, и т. 5 от ЗОП, по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1, 2а, 3 и 4 от ЗОП.

III. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.
2. Участникът в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си най-късно до изтичане на срока за получаване на офертите.
3. Всеки участник има право да представи само една оферта. Варианти на офертата не се допускат. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Участникът трябва да заяви в офертата си дали при изпълнение на поръчката ще използва подизпълнители. Подизпълнителите също трябва да отговарят на изискванията от настоящите указания, **съобразно дела и вида на тяхното участие**. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. **Съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП, когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Съгласно чл. 47, ал. 8 от ЗОП, когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, посочените изисквания по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите.**

5. Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице. Когато участник в процедурата е лице, регистрирано извън Република България документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод на български език, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5, 6 и 11 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод съгласно чл. 56, ал. 4 от ЗОП. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП съгласно чл. 56, ал. 3, т. 1 и 2 от ЗОП. А според чл. 56, ал. 3, т. 3 от ЗОП декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП се представя само за участниците в обединението, които ще изпълняват дейности, свързани с услуги.

Съгласно § 1, т. 16а от Допълнителните разпоредби на ЗОП официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

6. Когато за някои от посочените в настоящата документация документи е определено, че може да бъде представен в «заверено от участника копие», за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участникът е записал: «Вярно с оригинала»;

Задължително следва да се постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат на участника (ако има такъв).

7. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции съгласно удостоверението за актуално състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции, съгласно изискванията на настоящата документация.

9. Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с офертата, не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях.

10. **Офертата се представя в един оригинал на хартиен носител и едно сканирано копие на електронен носител в pdf формат** и се комплектова с всички документи, посочени в настоящата документация във формата, в която се изискват (оригинал, официално заверен препис или заверено от участника копие).

11. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, всички документи, приложени към офертата, които са на чужд език се представят и в превод, а в изрично предвидените в настоящата документация случаи – в официален превод.

12. Когато документите или част от тях се представят от участниците – чуждестранни лица и в превод на български език, то в случай на противоречие между текстовете на чуждестранния и български език с предимство ще се ползва текстът на български език.

13. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в обявлението и настоящите указания, и да бъде оформена по приложените към документацията образци. Представените образци в документацията за участие и условията описани в тях са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

14. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят, освен в нормативно предвидените случаи, при никакви условия няма да участва в тези разходи.

15. В случай, че участниците имат нужда от разяснения по документацията за участие, те могат да отправят писмено своите питання, но не по-късно от 10 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите.

16. Възложителят е длъжен да отговори писмено в 4-дневен срок от постъпване на запитването, като отговорът се публикува на интернет адреса на Възложителя и се прилага към документацията. В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от 6 дни, възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата.

17. Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва наименованието на обществената поръчка, наименование на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес. Пликът съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- **ПЛИК № 1 – „Документи за подбор”** в който се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, 8, 11 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, на хартиен носител в един оригинал и на електронен носител във формат pdf.

- **ПЛИК № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката”,** в който се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката и посочените в документацията изисквания, на хартиен носител в един оригинал и на електронен носител във формат pdf.

- **ПЛИК № 3 - “Предлагана цена”,** който съдържа ценовото предложение на участника на хартиен носител в един оригинал и на електронен носител.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват във входящия регистър. Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай участникът е длъжен да представи на възложителя всички документи, които не са в електронен вид, в

запечатан непрозрачен плик с посочени адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес преди изтичането на срока за получаване на офертите.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 1 – „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

1. **Списък на документите**, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (в оригинал); Приложение № 1;

2. **Административни сведения** (оригинал) - (по образец - Приложение № 2);

**** При участие на обединение в процедурата, образецът се попълва за обединението (не и за отделните членове в него) и се подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението.*

3. **Оферта** (по образец – Приложение № 3);

**** Когато участникът в процедурата е обединение, офертата се попълва и подписва от лицето, което е упълномощено от членовете на обединението, съгласно споразумението, което се изисква по-горе в указанията за участие в настоящата процедура.*

4. **Копие от документа за регистрация** или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Всички лица, за които е приложен предвидения в ЗТР режим следва да посочат ЕИК, а останалите юридически лица са задължени да представят документ за регистрация. (заверено от участника копие).

Представя се заверено копие на документ за регистрация или се посочва единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, участниците/подизпълнителите/ - юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти освен документа за регистрация, и заверено копие на удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ (*заверено копие*) на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени (чл. 24 от Правилник за прилагане на ЗОП).

Участникът, когато е обединение/консорциум, което не е юридическо лице, представя: Физическите лица, включени в състава на обединението- неюридическо лице представят копие на документ за самоличност. Юридическите лица, включени в състава на обединението, представят удостоверение за актуално състояние или посочват ЕИК, или документа за регистрация, и документ за регистрация по ЗДДС (или декларация, че не са данъчно задължени лица по ДДС), или документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство. Документите издадени на език различен от български – с изключение на учредителния акт и регистрацията по ЗДДС, се представят в официален превод*. Учредителният акт и регистрационния документ по ЗДДС, съответно декларацията, че лицето не е данъчно задължено лице по ДДС, ако са на език различен от българския, **се представят в превод на български.**

Подизпълнителите също представят документ, съгласно указания на първия абзац на тази подточка, като при положение, че изисквания документ е издаден на език различен от български, следва да се представи в официален превод*.

***Забележка:** Документ за регистрация на чуждестранното лице, съобразно националното му законодателство, като документът бъде преведен на български език с официален превод* (за юридическо лице, което не е регистрирано в Р България), за които се изисква официален превод, е необходимо да отговаря на следното:*

Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, като документът за регистрация или самоличност се представя в официален превод, съгласно §1, т.16а от Закона за обществените поръчки, а останалите документи, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът*

е обединение, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

** Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

5. Оригинал или заверено копие на договора за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (когато участникът е обединение/консорциум което не е юридическо лице).

В случай, че участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението/консорциума сключват споразумение и в изпълнение на изискванията на чл. 56, ал. 1, т. 2 във връзка с чл. 28, ал. 8 от ЗОП - «документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият» както и «разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението» */споразумението не е нужно да бъде с нотариална заверка на подписите/.*

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно, по закон за изпълнението на договора и че всички членове на обединението/консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

Участниците в обединението/консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

Важно - Съгласно чл. 55, ал. 5 от ЗОП - лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

6. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал).

Представя се, когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (документа) и да представлява участника в процедурата. Когато някой от документите се подписва от пълномощник, в пълномощното следва изрично да се посочи документа, за който се прави упълномощаването. Декларациите в офертата не могат да бъдат подписвани от пълномощник. Тези правила се отнасят и за подизпълнителите.

7. Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 а)-д), ал. 2, т. 2 и ал. 5 т. 1 от ЗОП – попълва се по образец -Приложение №4 и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2^а, т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП – попълва се по образец -Приложение № 5

Когато **Участникът** в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, декларациите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включени в обединението.

Когато **Участникът** предвижда участието на подизпълнители, декларациите се представят за всеки от тях.

Когато **Участникът** в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, декларацията се представя в превод.

Декларацията по *Приложение №4* е **лична** и се подписва от всички лица в ръководния и/или управителен орган (съгласно актуалното състояние към датата на подписване) – управителите, изпълнителните директори, членовете на управителните съвет/борд на директори/прокуристи и т.н. на участника, подизпълнителя, член на обединението/консорциума – неюридическо лице.

Декларацията по *Приложение № 5* се подписва **само от законния представител** (съгласно актуалното състояние към датата на подписване) – само от управителя, изпълнителния директор и т.н., на участника, подизпълнителя, член на обединението/консорциума – неюридическо лице;

8. Декларация за запознаване с условията на поръчката (оригинал)- (Приложение № 6).;

Декларацията се попълва, подписва и подпечатва по приложения образец към настоящата документация (Приложение № 6). Декларацията се подписва задължително от участника, или управляващия и представляващ участника. В случай, че членове на управителния орган са юридически лица - от техните представители. Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод на български език.

**** Когато участникът е обединение, образецът се попълва и подписва от всички членове на обединението, съгласно споразумението за участие в настоящата процедура.*

9. Доказателства за икономическо и финансово състояние

1. Заверени от участника копия на следните съставни части на годишния финансов отчет на Участника: **баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години** (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - за юридическите лица и едноличните търговци.

Когато участникът е чуждестранно лице горепосочените документи се представят, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която същият е установен.

Всички страници на документите трябва да са заверени от участника с „вярно с оригинала“ и да имат свеж печат на участника (ако участника разполага с такъв) и подпис на лицето, притежаващо представителна власт, съобразно удостоверението за актуално състояние или въз основа на редовно упълномощаване от това лице.

Ако участникът е **физическо лице** - официален документ, удостоверяващ дохода му и/или всеки документ, който Възложителя счита за подходящ, включително и годишна данъчна декларация за всяка една от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), заверени от участника с „вярно с оригинала“ и подпис на участника на всяка страница.

Когато е посочен единен идентификационен код не е необходимо представянето на цитираните документи, в случай че годишните финансови отчети за последните три приключили финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) са обявени в Търговския регистър.

2. **Информация за общия оборот** от дейността на участника и **оборота от дейността му от строителство, сходно с предмета на поръчката** за последните три приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си;

3. **Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица “Застраховка за професионална отговорност в строителството”** по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация, че застраховката ще се поддържа през целия период на договора; Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

4. Аtestация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.

5. Декларация, в която е изчислен коефициентът на обща ликвидност на участника.

Когато Участникът в процедурата е Обединение документите по т. 1, т.2 и т.4 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, документа по т.3 се представя от тези от членовете в него, които са ангажирани с изпълнението на строителни дейности, а декларацията по т. 5 се представя от всяко юридическо лице, включено в обединението.

Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 1-5, се представят за всеки от посочените подизпълнители.

Минимални изисквания

1. Участникът да има оборот за последните три години (2011, 2012 и 2013 год.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер равен или по-голям от 4 500 000,00 лева (четири милиона и петстотин хиляди лева) сумарно.

2. Участникът да има оборот от СМР от сходни обекти за последните три години (2011, 2012 и 2013 год.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер равен или по-голям от 3 000 000,00 лева (три милиона лева) сумарно.

„Строителство, сходно с предмета на поръчката“ е строителство за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти и зимно поддържане).

3. Застрахован е с валидна **“Застраховка за професионална отговорност в строителството”** по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

Професионалната дейност от застрахователната полица трябва да отговаря на предмета на поръчката и застрахователната сума по застраховката трябва да покрива минималната застрахователна сума за обекта, предмет на поръчката, съобразно неговата категория строеж, съгласно НАРЕДБАТА за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалента на тази по чл. 171 от ЗУТ, но изготвена съгласно законодателството на държавата, където е установен/ регистриран участника.

4. Участникът да притежава финансов ресурс за изпълнение на поръчката в размер равен или по-голям от 500 000,00 лева (петстотин хиляди лева) в една от следните форми – собствени финансови средства, възможност за кредитна линия или др.

5. Участникът трябва да докаже коефициент на обща ликвидност, изчислен като съотношение между краткотрайните активи и краткосрочните пасиви, равен или по-голям от 1 (единица) общо за последните три финансови години (2011, 2012 и 2013 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването по т.1, т.2 и т.4 прилага за обединението като цяло. Застраховката по т.3. следва да бъде представена от тези от членовете в него, които са ангажирани с изпълнението на строителни дейности. Изискването по т.5 се прилага към всяко юридическо лице, включено в обединението.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискванията по т. 1, т. 2 и т. 3 се отнасят и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката.

10. Доказателства за технически възможности и/или квалификация

1. Списък с **основните** изпълнени договори, доказващи опит на участника в изпълнението на договори за строителство на обекти, сходни с обекта на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертите в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността. Към всеки, посочен в списъка договор следва да има приложена референция/препоръка за добро изпълнение, съдържаща всички задължителни реквизити, съобразно чл. 51, ал. 1, т.2 от ЗОП (стойност, период на изпълнение, получател и качество на изпълнението на възложените дейности – дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания). – **Приложение № 8**

2. **Декларация-списък за предложените ключови експерти** (инженерно-технически състав) –, за изпълнение на поръчката с приложени за всеки експерт:

2.1. Професионални автобиографии и документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на предлаганите от участника ключови експерти – **Приложение № 8г**.

2.2. Декларация от всеки един от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност. – **Приложение № 8д**

3. **Списък на лицата от изпълнителския състав-Приложение №8б**, определен от Участника за изпълнение на строителството на обекта. *Представяне на професионални автобиографии и документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на лицата от този списък, не се изисква от Възложителя.*

4. **Списък на техническото оборудване, строителна техника и механизация-Приложение №8в**, необходими за изпълнение на поръчката (посочват се по вид и характеристики, съобразно видовете работи). Към списъка се прилагат доказателства за собственост, респективно основанието на което участника ще ползва конкретното оборудване.

За удостоверяване на основанието за ползване на строителните машини и техническото оборудване *приложими документи са* декларации, договори, сключени под условие и/или всеки друг документ, удостоверяващ посоченото обстоятелство в случай, че участника бъде определен за изпълнител на обществената поръчка. За изпълнението на поставеното изискване участника в процедурата може да се позовава на ресурсите на други физически или юридически лица, като представи някои от горепосочените документи, доказващи, че ще има на свое разположение тези ресурси.

5. **Сертификат ISO 9001:2008** – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.

6. **Сертификат** за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда **ISO 14001:2004** или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.

Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице документите по т. 1 - 4 се представят само за тези членове на Обединението, чрез които то, като участник в процедурата доказва съответствието си с критериите за подбор, посочени от Възложителя, а документите по т. 5 - 6 се представят от тези членове на обединението, които според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията на строежа, съобразена с разпоредбите на чл.137 от ЗУТ.

*Когато Участникът предвижда участие на **подизпълнители**, документите по т. 1-6 се представят за всеки от посочените подизпълнители.*

Участникът следва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от трета категория строеж или регистрация в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за извършване на дейностите, предмет на поръчката.

Минимални изисквания

1. Участникът трябва да има изпълнен през предходните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертите, в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността си минимум два договора за строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката.

„Сходни с предмета на поръчката“ са договорите за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти и зимно поддържане).

2. Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора **екип от ключови експерти (инженерно-технически състав)**, притежаващ компетентност, покриваща спецификата на поръчката в което число минимум:

2.1. **Ръководител обект/Технически ръководител**, който има висше образование, с професионална квалификация „строителен инженер“, специалност "пътно строителство" или еквивалентна или еквивалентна; минимум 7 г. професионален стаж и минимум 5 години доказан опит в изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри;

2.2-3. **2 бр. експерти Строителен инженер**, които имат висше образование, с професионална квалификация „строителен инженер“, специалност "пътно строителство" или еквивалентна и минимум 3 години доказан опит в изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри.

2.4. **Отговорник по контрола на качеството**, който: има придобита професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал.2 от ЗУТ или еквивалентна, притежава минимум 3г. професионален стаж по специалността; има валиден сертификат за преминат курс за контрол на качеството или еквивалентно;

Участникът трябва да посочи за всяка от позициите от инженерно-техническия състав **отделни лица** (един експерт не може да съвместява две позиции от изискуемия ръководен инженерно-техническия състав).

3. Участникът да има на разположение за срока на изпълнение на договора квалифициран за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката **изпълнителски състав – минимален брой 20 души**.

4. Участникът да разполага с необходимото **строително оборудване, транспортни средства и механизация** за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, но не по – малко от :

- Самосвали – 6 бр.
- Автобагер – 1 бр.
- Автогрейдер – 1 бр.
- Фреза – 1 бр.
- Мотометачка – 1 бр.
- Автогудронатор – 1 бр.
- Асвалтополагач – 1 бр.
- Валяк вибрационен двубандажен – 2 бр.
- Валяк – гумен – 2 бр.
- Фугорез – 1 бр.
- Цистерна – 1 бр.

5. Участникът трябва да притежава **сертификация по ISO 9001:2008** – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.

6. Участникът трябва да има разработена и внедрена интегрирана **система за управление на околна среда ISO 14001:2004** или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.

В случай, че участникът участва като обединение, което не е юридическо лице, изброените минимални изисквания за техническите възможности по т. 1 - 4 **важат за обединението като цяло**, а минималните изисквания по т. 5 - 6 следва да бъдат доказани от този/тези член/ове на обединението, който според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземе участие в конкретните СМР.

При участие на подизпълнители, минималните изисквания ваджат за тях, **съобразно вида и дела им в изпълнение на дейностите от обекта на поръчката**.

7. Участникът следва да представи **Удостоверение** за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от трета категория - (*заверено копие*). В случай, че участникът е чуждестранно лице той може да представи валиден еквивалентен документ или декларация или удостоверение, издадени от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, доказващи вписването на участника в съответен регистър на тази държава.

В случай, че участникът не е вписан в ЦПРС към датата на подаване на офертата си или не притежава някой от документите, посочени в предходния абзац, то същият прилага **декларация (свободен текст)**, че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в едномесечен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изисквания по настоящата точка документ, удостоверяващ вписването му в ЦПРС.

Важно! Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице, документът се представя от тези членове на обединението, които според направеното разпределение на дейностите в договора за обединение ще вземат участие в конкретните СМР, съобразно категорията на строежа, съобразена с разпоредбите на чл.137 от ЗУТ.

11. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване на подизпълнители** (оригинал), ако се предвиждат такива от участника;

Декларацията се попълва по образец (Приложение № 9) по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП и съдържа наименованието на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие (процент от общата стойност и описание на частта от предмета на поръчката, която ще бъде изпълнена от подизпълнителя). Декларацията се подава задължително и се подписва от лицето/лицата, които представляват участника.

12. **Декларация за съгласие на подизпълнител** (по образец) - когато е приложимо;

Подизпълнителите представят и декларация по приложения образец към настоящата документация (Приложение № 9а), с която декларира, че са съгласни да бъдат подизпълнители на участника. Декларацията се подписва от участника или неговия управител, съответно от членовете на управителния орган на подизпълнителя.

В случай, че участват подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5, 6 и 11 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

13. **Декларация за оглед на обекта по образец (Приложение № 10)**

14. **Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП** (по образец – Приложение № 11). Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, където трябва да се извършат услугите са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“. Декларацията се подписва задължително от участника, или управляващия и представляващ участника.

*** Когато участникът в процедурата е обединение, декларацията се представя от участниците в обединението, свързани с изпълнението на услугата.

*** При подписването на декларацията следва да се има предвид следното:

➤ Използването на по-висок размер от минималната цена на труда при определянето на предлаганата цена от офертата е допустимо;

"Минимална цена на труд", съобразно разпоредбата на §1, т.12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл.8, ал.1, т.1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване (ЗБДОО). В приложение №1 към чл.8, ал.1, т.1 от ЗБДОО за 2013г., е посочен минимален месечен размер на осигурителния доход през календарната година по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съотносими към предмета на поръчката.

Допълнителна информация относно обстоятелствата, свързани със закрилата на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, може да бъде получена от Министерството на труда и социалната политика и създадените към него структури.

15. Декларация за приемане на условията в проекта на договора по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (по образец - Приложение № 12). Декларацията се подписва задължително от участника, или управляващия и представляващ участника.

16. Документ за внесена гаранция за участие в процедурата - в размер съгласно раздел «ГАРАНЦИИ» (оригинал)

17. Документа за закупена документация (копие)

Всички документи съдържащи се в Плик № 1 „Документи за подбор” се представят в един оригинал и едно сканирано копие на електронен носител в pdf формат.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 2

„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

1. Техническото предложение се изготвя по образец - Приложение №13 и към него се прилага Организация и методология за изпълнение на поръчката - Приложение №13а

2. Техническото предложение, заедно с приложенията към него се поставя в отделен запечатан плик с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката- плик № 2”

3. **Важно:** Техническото предложение и приложенията към него трябва да бъдат представени с номерирани страници. Техническото предложение и приложенията към него трябва се представят в един оригинал и едно сканирано копие на електронен носител в pdf. формат. Участниците попълват, подписват и подпечатват Техническото предложение, изисквани от Възложителя, без да посочват цени.

СЪДЪРЖАНИЕ НА ПЛИК № 3

“ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”

1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (оригинал), което съгласно настоящата документация, следва да включва попълнен образец на «Ценово предложение» – (Приложение № 14), Количествено-стойностна сметка за изпълнение на СМР (Приложение № 14а) и Ценови показатели за формиране на единичните цени (Приложение № 14б).

2. Офертите на участниците следва да бъдат валидни със срок до 180 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

3. Възложителят може да поиска писмено (чрез писмо или факс) от класираните участници да удължат срока на валидност на офертата до момента на сключване на договора.

4. Ценовото предложение (Приложение № 14), Количествено-стойностна сметка за изпълнение на СМР (Приложение № 14а) и Ценови показатели за формиране на единичните цени (Приложение № 14б) се представя в един оригинал на хартиен носител и на електронен носител.

ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Участниците предават офертите си в **запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост**, върху който участникът записва «Оферта», посочва наименованието на поръчката, адрес и лице за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както и наименованието си. На челната страница следва да се посочат и данните на Възложителя – име и адрес.

2. Комуникацията и всички действия на възложителя и участниците, свързани с настоящата процедура, следва да бъдат на български език, в писмен вид и във форма, която недвусмислено да позволява да се установи автентичността на направените волеизявления, съгласно приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

3. Документацията за участие в процедурата може да бъде закупена всеки работен ден в рамките на работното време на общината до 17:00 часа. Сумата може да бъде заплатена на касата на Община Криводол или се превежда по следната банкова сметка на Община Криводол: IBAN:BG87SOMB91303144127400 BIC: SOMBBGSF Банка: „Общинска банка” АД – финансов център Враца. При закупуване на документацията заинтересованите лица задължително представят адрес, телефон, факс, електронна поща и лице за контакт, за верността на които носят отговорност. Документацията за участие се получава в деловодството в сградата на Община Криводол, след заплащане на цената ѝ. При поискване от заинтересовано лице документацията може да му бъде изпратена в случай, че искането му е придружено с платежен документ за стойността на същата, както и необходимите данни за издаване на фактура и адрес и начин за изпращане. Документацията се изпраща за сметка на лицето, отправило искането. Копие от платежния документ задължително се представя с офертата за участие в процедурата*. Пълен достъп до настоящата документация е предоставен на официалния уеб-сайт на Община Криводол - <http://www.krivodol.com>.

Цена на документацията за участие: 18 лв. с ДДС.

4. Когато Възложителят, по собствена инициатива или по предложение на заинтересовано лице, еднократно направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка, то той ще публикува променената документация на своя интернет адрес, посочен в т.3.

5. За участие в процедурата участникът следва да представи оферта, изготвена при условията и изискванията на настоящата документация за участие.

6. При приемане на офертите върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

7. Когато участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, крайният срок се счита за спазен, ако офертата е получена преди неговото изтичане без значение, че пощенското клеймо указва дата, предхождаща крайния срок и ако забавата се дължи на пощенска/куриерска служба. Разходите по изпращането са за сметка на участника.

ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Възложителят може, по собствена инициатива или по предложение на заинтересованото лице, еднократно да направи промени в обявлението и/или документацията на обществената поръчка, свързани с осигуряване законосъобразност на процедурата, отстраняване на пропуски или явна фактическа грешка.

Всяко заинтересовано лице може да направи предложение за промени в обявлението и/или документацията в 10-дневен срок от публикуването на обявлението за откриване на процедурата.

Промените се извършват чрез издаване на решение за промяна, което се публикува в Регистъра на обществените поръчки в 14-дневен срок от публикуване на обявлението за откриване на процедурата.

В решението за промяна възложителят определя и нов срок за получаване на оферти, който не може да бъде по-кратък от първоначално определения.

Възложителят ще удължи обявените срокове в процедурата, когато се установи, че първоначално определеният срок е недостатъчен за изготвяне на офертите, включително поради необходимост от разглеждане на място на допълнителни документи към документацията или оглед на мястото на

изпълнение. В случай че от предоставяне на разяснението от възложителя до крайния срок за получаване на оферти за участие остават по-малко от 3 дни, възложителят ще удължи срока за получаване на оферти с толкова дни, колкото е забавата съгласно чл. 29, ал. 2, предложение второ от ЗОП.

Възложителят може да удължи обявените срокове в процедурата, когато:

- в първоначално определения срок няма постъпили заявления или оферти или е получено само едно заявление или оферта;
- това се налага в резултат от производство по обжалване.

С публикуването на решение за промяна в Регистъра на обществените поръчки се смята, че всички заинтересовани лица са уведомени, съгласно чл. 27а, ал. 10 от ЗОП.

2. Отварянето на офертите се извършва от назначена при условията и по реда, предвидени в чл. 34 от ЗОП от Възложителя Комисия. Отварянето на офертите ще се извърши на дата, час и място посочени в обявлението на обществената поръчка. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено.

3. Действия на комисията са публични и на тях имат право да присъстват участниците в процедурата, техни упълномощени представители, средствата за масово осведомяване и юридически лица с нестопанска цел. Комисията отваря пликите по реда на тяхното постъпване и проверява наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на външните лица комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете й подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител на присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 оповестява документите, които той съдържа и проверява съответствието със списъка по чл. 56, ал. 1, т. 14 от ЗОП.

След извършването на всички гореописани действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

4. Комисията разглежда документите в плик № 1 за съответствие с критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

5. Когато установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на възложителя, комисията изпраща цитирания протокол до всички участници. Участниците представят на комисията съответните документи в срок 5 работни дни от получаването на протокола. Участникът няма право да представя други документи освен липсващите и тези за отстраняване на несъответствията, посочени в протокола на комисията.

6. След изтичане на горепосочения срок, комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с критериите за подбор, поставени от Възложителя.

7. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на критериите за подбор.

8. Комисията при необходимост може по всяко време:

- да проверява заявените от участниците данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица;

- да изисква от участниците:

- а) разяснения за заявени от тях данни;

- б) допълнителни доказателства за данни от документите, съдържащи се в пликите № 2 и 3, като тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията уведомява възложителя, когато в хода на нейната работа възникнат основателни съмнения за споразумения, решения или съгласувани практики между участници по смисъла на чл. 15 от Закона за защита на конкуренцията.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

Комисията отваря плика с предлаганата цена, след като е изпълнила следните действия:

- разгледала е предложенията в плик № 2 за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя;

- оценила е офертите по всички други показатели, различни от цената.

Комисията обявява по подходящ начин датата, часа и мястото на отваряне на ценовите оферти, при което право да присъстват имат участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване. При отваряне на ценовите оферти комисията оповестява предлаганите цени. Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщава на присъстващите лица резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

9. Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията трябва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

10. Комисията може да приеме писмената обосновка и да не предложи за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани с:

1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
2. предложеното техническо решение;
3. наличието на изключително благоприятни условия за участника;
4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;
5. получаване на държавна помощ.

11. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или Комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване. Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, за чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определеният срок, тя предлага офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.

12. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най – изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност при този показател.

13. Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако поръчката се възлага по критерий „икономически най-изгодна оферта”, но тази оферта не може да се определи по начина указан по-горе.

14. В срок 5 работни дни след приключване на работата на Комисията, с приемане на протокола от Възложителя, последният обявява с мотивирано решение класирането на участниците. Със своето решение той определя участника, класиран на първо място за изпълнител на обществената поръчка. В решението Възложителят посочва отстранените от участие в процедурата участници и оферти и мотивите за отстраняването им.

15. Възложителят уведомява писмено участниците в процедурата за резултатите от оценяването на офертите в 3-дневен срок от издаването на решението.

16. При писмено искане от участник, направено в срока за обжалване на решението, Възложителят в тридневен срок от получаването му осигурява копие или достъп до протокола в зависимост от искането на участника. Възложителят може да откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

17. Възложителят уведомява писмено участниците, когато прекрати процедурата в 3-дневен срок от издаването на решението и изпраща копие от него до изпълнителния директор на Агенцията по обществените поръчки.

18. Участниците имат право да подават жалби пред Комисията за защита на конкуренцията, съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от Закона за обществените поръчки.

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участник, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура. Възложителят е длъжен да сключи договор, който съответства на приложения в документацията проект, допълнен с всички приложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

2. Възложителят няма право да сключи договор преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител. Възложителят сключва договор в едномесечен срок след влизане в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичането на срока по чл. 41, ал. 3 от ЗОП.

3. Договорът за обществена поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора:

1. не представи документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП;
2. не изпълни задължението по чл. 47, ал. 10 от ЗОП и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
3. не представи определена гаранция за изпълнение на договора;
4. не извърши съответна регистрация, не представи документ или не изпълни друго изискване, което е необходимо за изпълнение на поръчката съгласно изискванията на нормативен или административен акт и е поставено от възложителя при откриване на процедурата.

4. Съгласно чл. 47, ал. 11 от ЗОП не се изисква представяне на документите по чл. 47, ал. 10 от ЗОП, когато те се отнасят за обстоятелства, вписани в търговския регистър.

5. Възложителят може с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;
2. не изпълни някои от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП;
3. не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП или на посочените в обявлението изисквания на чл. 47, ал. 2 от ЗОП.

ГАРАНЦИИ

6. Гаранция за участие в процедурата – **15 000.00 /петнадесет хиляди/ лева**. Гаранцията за участие може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция. Участникът избира сам формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал в полза на Възложителя, със срок на валидност минимум 180 дни считано от крайния срок за получаване на офертата и да е изрично посочено, че е за настоящата обществена поръчка. Когато участникът избере да внесе гаранцията за участие по банков път това следва да стане с платежно нареждане с изрично посочена

процедурата, за която се представя гаранцията, по следната сметка на Общината: IBAN: BG51SOMB91303344127401 BIC: SOMBBGSF Банка: „Общинска банка” АД – финансов център Враца.

7. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка. Размерът на гаранцията за изпълнение на договора е 2 % от общата стойност на договора без включен ДДС и се представя при сключването му. Валидността на гаранцията за изпълнение (когато участникът определен за изпълнител на поръчката е избрал банкова гаранция) следва да бъде не по-малко от 60 календарни дни след изтичане срока на договора.

8. Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за авансово плащане. Размерът на гаранцията за авансово плащане е в размер на 100 % от стойността на поискания аванс, с включено ДДС.

9. Гаранциите се представят във форма, избрана от участника - парична сума или банкова гаранция.

Банковата сметка на Община Криводол е:

„Общинска банка” АД – финансов център Враца

IBAN: BG51SOMB91303344127401

BIC: SOMBBGSF

10. Ако участникът представя Банкова гаранция, то същата трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на Банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя. Участникът може да представи банковата гаранция и по образец на гарантиращата банка в случай, че така издадената от банката гаранция отговаря на всички изисквания относно нейното съдържание и реквизити.

11. Банковите разходи по откриването и обслужването на гаранцията са за сметка на участника/изпълнителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

12. Представяне на гаранцията чрез депозит на парична сума:

а) Ако гаранцията за участие се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано Гаранция за участие в обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”**

б) Ако гаранцията за изпълнение се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано Гаранция за добро изпълнение по договор за обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”**

в) Ако гаранцията за авансово плащане се представя чрез депозит на парична сума в съответния платежен документ задължително следва да бъде записано Гаранция за авансово плащане по договор за обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”**

Забележка: Документът, удостоверяващ платената гаранция за участие/изпълнение/аванс в парична сума следва да бъде заверен с подпис и печат от съответната банка. В случай, че участникът е превел парите по електронен път (електронно банкиране), следва да представи разпечатка на съответния документ.

13. Условието и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

*** Всички текстове на приложенияте към настоящата документация образци на банкови гаранции са примерни. Бъдещият изпълнител може да представи банковата гаранция за участие/изпълнение/аванс по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността е задължителен!**

КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

1. При предоставяне на техническите спецификации на участниците в процедурата и при сключването на договора за обществена поръчка Възложителят може да посочи коя част от информацията, която им предоставя, има конфиденциален характер. Участниците нямат право да разкриват тази информация.

2. При подаване на офертата си участникът също може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни.

3. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участници, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по чл. 44 и чл. 73, ал. 4 от ЗОП.

КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Комуникацията и всички действия в процедурата, следва да бъдат извършвани в писмена форма и във форма, която недвусмислено да позволява да се установи автентичността на направените волеизявления, съгласно приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

2. Обменът на информация между Възложителя и участниците може да се извърши лично (на ръка), чрез куриерска служба, препоръчана поща с обратна разписка, по факс на посочения от участника адрес, или на онзи друг адрес, за който участника е уведомил Възложителя при промяна, или на електронен адрес при спазване разпоредбите на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. До изтичане валидността на офертата, се считат за валидни адресите (в това число електронния адрес, когато има такъв), телефонът и факсът посочени от участника в нея. В случай, че адресът, телефонът или факсът е променен и Възложителят не е уведомен за това, писмата ще се считат за редовно връчени.



**МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ
В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ ПРИ
ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ 06/322/01033 „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА
УЛИЧНА МРЕЖА В ГР. КРИВОДОЛ”**

Методиката за оценката на предложенията се основава на оценка по обективни показатели и тяхната тежест, като по този начин се гарантира на възложителя както точна оценка, така и успешно изпълнение на поръчката от страна на потенциалния изпълнител.

I. Критерий за определяне на изпълнител – икономическа най-изгодна оферта.

II. Показатели за оценка:

П1 – Техническо предложение

П2 – Финансово предложение

III. Относителни тегла на показателите за оценка:

(П1) = 50 точки, максимална стойност

(П2) = 50 точки, максимална стойност

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява по формулата: $КО = П1 + П2$

КО има максимална стойност 100 точки.

На първо място се класира участникът събрал най-много точки КО

IV. Указания за определяне на оценката по всеки показател:

4.1. (П1) Техническо предложение (50 точки)

Техническите показатели отчитат качеството на техническото предложение по отношение на организация на работа, качеството на крайния продукт, техническо изпълнение на предмета на поръчката. Точките по този показател се разпределят както следва:

$$П1 \text{ (Макс. 50 т.)} = П1.1(30т) + П1.2(20т)$$

ПОДПОКАЗАТЕЛИ	Степен на съответствие	Брой точки
П1.1Технологична последователност на строителните процеси		Макс. брой точки 30

По този подпоказател Комисията оценява технологична последователност на строителните процеси, пригодността и ефективността на условията, методите и организацията на работата по реализиране предмета на поръчката; обособените етапи на работа заедно с разпределението на техническите ресурси и работната сила в това число обема работи, брой работници за етапа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в строителния процес. Комисията преценява адекватността и целесъобразността на представеното разпределение и доколко то се покрива от посочената осигуреност на ресурси от страна на участника.

Необходимо е да се приложи описание на подробното разпределение, планиране и координиране на използваната техника и човешките ресурси, както и описание и план за дейностите по: депониране/изхвърляне на образуваните отпадъци.

Участникът изготвя реалистичен строителен генерален план на работната площадка, който предвижда площадките за временни депа за материали, разполагане на фургони и паркиране на механизацията, без това да води до неудобства за населението.

Необходимо е да се изготви подробен мрежов времеви линеен график с линейни диаграми, както и да се опишат стъпките, способите, системите и средствата, които ще бъдат приложени за осъществяването и реализацията му, както и за спазването на заложените в него срокове.

Техническото предложение следва да съдържа изложение на цялостната методология технологична последователност за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание

Фактори, влияещи на оценката: - Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката; - Последователност и взаимнообвързаност на предлаганите дейности; - Организация и подход на изпълнение	- Предложената организация на работа обхваща всички задачи и дейности предмет на поръчката, всяка от тях е напълно обезпечена от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението е направено така, че да осигури много добра ефективност от работата и да осигури законосъобразността и качеството на строителството; - в техническото предложение дейностите за изпълнение са описани и са съобразени с реалната обстановка, има описание на използвани от Участника практики, които счита за приложими при изпълнението на настоящата поръчка; методите и организацията на работата по изпълнение на проекта са добре обосновани; - изпълнима /реална/ разработка по отношение организация и последователност на извършваните дейности, конкретен и приложим /реален план за дейностите по: депониране/изхвърляне на образуваните отпадъци; - съдържа цялостната методология за изпълнение на дейностите; - етапите на работа и разпределението на работната сила и механизация в това число обем работи, брой работници за етапа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса са организирани/разпределени и обосновани - представеното разпределение се покрива напълно с	Оферта, която отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>30 точки</u>
--	--	--

	посочената ресурсна осигуреност от страна на участника, технологичната последователност и сроковете на изпълнение са реални и покриват всички аспекти на извършваната дейност, гарантирайки съвременно строителство, спазване на времевия график; - описанието на процесите, които ще приложи при изпълнение на строителството е съобразено с условията, ясно са дефинирани основните процеси, характеристики и методи на координирането, контрола и планирането на извършените дейности; - съществува организиран /напълно приложим/разработен генерален план на строителната площадка, разработен съгласно особеностите на обекта;	
	- предложената организация на работа, обхваща всички дейности предмет на поръчката, но е ефективна и изпълнима /реална/ само в отделни свои части, дейностите не са изцяло обезпечени от страна на човешки ресурс и/или технически възможности, обосновката на предложената организация на работа е повърхностна, не съответства на съществуващите условия; - в техническото предложение дейностите за изпълнение са описани, но не са съобразени изцяло с реалната обстановка, има конкретно описание на използвани от Участника практики, не всички са приложими при изпълнението на настоящата поръчка; методите и организацията на работата по изпълнение на проекта са добре обосновани, но не напълно пригодни към условията; - разгледани са всички процеси, без да са отчетени връзките между тях; налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите или разпределението на работна сила; - етапите на работа и разпределението на работната сила в това число обем работи, брой работници за съответната дейност, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса са организирани и разпределени неадекватно и не се покрива с посочената ресурсна осигуреност от страна на участника, недостатъчно описание на подробното разпределение, планиране и координиране на използваната техника и човешките ресурси, технологичната последователност и сроковете на изпълнение са добре описани, но не покриват всички	Оферта, която отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>15 точки</u>

	аспекти на извършваната дейност, не убеждават за надеждно съвременно строителство, спазване на времевия график; - подробно описание на процесите, които ще приложи при изпълнение на строителството, не всички са съобразени с условията, дефинирани основните процеси, характеристики и методи на координирането, контрола и планирането на извършените дейности; - съществува разработен генерален план на строителната площадка, но има разминавания в съществуващите особености на обекта;	
	- предложената организация на работа, не обхваща всички дейности предмет на поръчката, някои от дейностите не са обезпечени от страна на човешки ресурс и/или технически възможности; - в техническото предложение дейностите за изпълнение не са описани подробно и не са съобразени с реалната обстановка, няма конкретно описание на използвани от Участника практики, приложими при изпълнението на настоящата поръчка; методите и организацията на работата по изпълнение на проекта не са пригодни към условията; - не са разгледани всички процеси, не са отчетени връзките между тях; налице е разминаване във времето с методологията за изпълнение относно изпълнението на дейностите или разпределението на работна сила; - етапите на работа и разпределението на работната сила в това число обем работи, брой работници за съответната дейност, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса са организирани и разпределени неадекватно и не се покрива с посочената ресурсна осигуреност от страна на участника, недостатъчно описание на подробното разпределение, планиране и координиране на използваната техника и човешките ресурси, технологичната последователност и сроковете на изпълнение са добре описани, но не покриват всички аспекти на извършваната дейност, не убеждават за надеждно съвременно строителство, спазване на времевия график; - техническото предложение за изпълнение не е пълно по отношение на извършваните дейности, липсват обосновка и данни; - недобро разпределение между екипа, не обхваща всички поставени задачи, които са предмет на поръчката, дейностите не са достатъчно обезпечени от страна на човешки ресурс и/или технически	Оферта, която отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>1 точка.</u>

	възможности, липсва обосновка на предложената организация на работа; - направени са общи предложения за реализиране на дейностите, предмета на поръчката, които са общи и бланкетни, чрез позоваване на общоизвестни методи, факти и/или обстоятелства, без същите да са посочени като поредица от взаимосвързани конкретни действия, преповтарят техническата спецификация; - съдържа изложение на методологията за осъществяване на строителството, но липсва описание на някои процеси към съответните дейности; - описание на използвани от Участника практики са приложими от части при изпълнението на настоящата поръчка; - съществува разработен генерален план на строителната площадка, но има неточности и разминавания в съществуващите особености на обекта	
П1.2.Управление на риска.		Максимален брой точки 20
В тази част Комисията оценява определения от Участника начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране, общението на определените потенциални рискове, които могат да оказат влияние върху изпълнението на договора, представените вероятни потенциални рискове, както и предложената стратегия за управление на рисковете и това как предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи. Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните <u>дефинирани от възложителя рискове</u>, които могат да възникнат при изпълнението на договора: 1. <u>Времеви рискове</u>: - Закъснение началото на започване на работите; - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите; - Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта; 2. <u>Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес</u>; 3. <u>Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Управляващ орган на ПРСР-ДФ „Земеделие”, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори</u>; 4. <u>Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на мярка 321 по ПРСР 2007-2013 г. във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.</u> 5. <u>Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя</u>; 6. <u>Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в проектната документация.</u>		
Фактори, влияещи на оценката:	- Въведени са ефективни контролни дейности, като всеки един риск е съпроводен с предложени от	Оферта, която

- Мерки за недопускане/предотвратяване на риска; - Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.	Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпния риск. - Участникът е предложил мерки за предотвратяване и/или управление на риска. Планирани са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално е възможно да се повлияе на възникването, респ. негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен, респ. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на дейностите, предмет на договора.	отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>20 точки.</u>
	-Степента на влияние на риска, респ. мерките за преодоляване/предотвратяване са формално и недостатъчно конкретно описани и оценени. - Предлагащите мерки, организация и предвидени ресурси от участника не гарантират изцяло недопускане и/или ефективно предотвратяване и преодоляване на риска, респ. последиците от настъпването му.	Оферта, която отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>10 точки.</u>
	- Липсва описание на мерки за предотвратяване/преодоляване/управление на един или няколко от посочените рискове, като участникът единствено декларира готовност на свой риск да приеме последиците при възникването на описаните рискове, но не предлага адекватни мерки за управлението им; - Предложени са мерки за управление на посочените рискове, но те реално не са от естество, позволяващо предотвратяването и/или преодоляването им.	Оферта, която отговаря на посочените изисквания се оценява с <u>1 точка.</u>

Участници, чиито технически предложения по подпоказатели П1.1 и П1.2 са оценени с 1 (една) точка, се отстраняват от понататъшно участие в тръжната процедура!!!

* „Ясно“ - следва да се разбира изброяване, което недвусмислено посочва конкретния етап, конкретния вид дейност по начин, по който същият да бъде индивидуализиран сред останалите предвидени етапи/съответно останалите предвидени видове дейности;

** „Подробно/Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделни етапи, видове дейности, не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на последователността, технологията или други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над предвидените технически спецификации и изисквания;

*** Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществени са непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на проекта и правилната технологична последователност.

Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

**** Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми параметри и предлагани такива и други подобни.

4.2 Финансово предложение (П2) = предложена от участника крайна цена в лева без ДДС (50 точки)

Участникът, предложил най-ниска цена, получава 50 точки. Броят точки на останалите участници се изчислява по следната формула:

$$\frac{\text{Най-ниска предложена цена}}{\text{Предложената от участника цена}} \times 50$$

Финансово предложение, надвишаващо посочената в обявлението цена, не се оценява. Участник с такова предложение се отстранява от участие в процедурата.

Крайно класиране на Участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

! В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви се сравняват оценките по показателя с най-висока относителна тежест и се избира офертата с по-благоприятна стойност по този показател. В случай, че офертата не може да се определи по този ред, Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Критерият за оценка на офертите, а при критерий икономически най-изгодна оферта - и показателите за комплексна оценка с тяхната относителна тежест или подреждането им по важност в низходящ ред, когато по обективни причини е невъзможно да се посочи относителната им тежест;

ОБЩИНА КРИВОДОЛ

УТВЪРЖДАВАМ,

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



**ПЕТЪР ДАНЧЕВ
КМЕТ НА ОБЩИНА
КРИВОДОЛ**

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

**„ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ
РАБОТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТ 06/322/01033
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНА МРЕЖА В
ГР. КРИВОДОЛ”**

ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Строителни и монтажни работи при изпълнение на обект: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Избраният изпълнител на строително – монтажните работи ще изпълнява предвидените дейности, съгласно одобрените работни проекти и количествените сметки към документацията в пълно съответствие с изискванията и условията по влязло в сила Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на Главен архитект на Община Криводол.

2. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Община Криводол, Република България.

3. МАКСИМАЛЕН СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

Съгласно обявлението за обществената поръчка. **Максималният срок** за изпълнение, определен от Възложителя за настоящата обществена поръчка е не по-късно от 15.04.2015 година.

4. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:

Към заданието са приложени:

- Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на Главен архитект на Община Криводол
- Количествена сметка
- Технически проект Част Пътна
- Технически проект Част Геодезия
- Технически проект Част Организация на движението
- Технически проект Част План за безопасност и здраве
- Технически проект Част Пожарна безопасност.



ОБЩИНА КРИВОДОЛ ОБЛАСТ ВРАЦА

3060 гр. Криводол, ул. "Освобождение" № 13, тел. 09117 / 25-45, факс 09117/23-69, e-mail: krivodol@dir.bg

РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ

Главен архитект на Община Криводол

№ 20 от 01.11.2013 г.

Адресат: Община Криводол в качеството и на възложител, по смисъла на §1, т.6 във връзка с чл.56, ал.2 от Закона за общинска собственост (ЗОС), и условията на чл.148, ал.4 от Закона за устройство на територията (ЗУТ)

На основание чл.148, ал.2 и чл.152, ал.1 от ЗУТ

РАЗРЕШАВАМ

Възложителят Община Криводол да извърши строеж:

**„РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЧНА МРЕЖА В ГРАД КРИВОДОЛ:
УЛ.ГЕОРГИ ДИМИТРОВ, УЛ.ОСВОБОЖДЕНИЕ И УЛ.ДИМИТЪР БЛАГОЕВ, ОБЩИНА
КРИВОДОЛ”**

Находящ се в гр.Криводол, Община Криводол,

РАЗПОРЕЖДАМ

На основание чл.148, ал.9 от ЗУТ, строежа да се извърши при следните условия:

1.фактически и правни основания, свързани с издаването на разрешението за строеж:

1.1. Правни основания:

Съгласно чл. 29, ал.3 от Административно процесуалния кодекс (АПК), в качеството ми на Длъжностното лице, приело искането, потвърждавам с писмено отбелязване внасянето на инвестиционен проект, фаза технически, придружен от доклад по чл.142, ал.6, т.2 от ЗУТ за строеж: " Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр.Криводол: ул."Георги Димитров", ул."Освобождение" и ул."Димитър Благоев", Община Криводол" за провеждане на процедура по одобряване и издаване на разрешение за строеж, вписано в съставеният приемо - предавателен протокол от 01.11.2013г..

Чл. 29, ал.5 от АПК - Исканията, внесени устно, се отразяват в протокол, който се подписва от заявителя и от длъжностното лице, което го е съставило. Така изпълнените процедури не противоречат на чл.144, ал.1 и чл.148, ал.4 от ЗУТ.

Основание за издаването на индивидуален административен акт – Разрешение за строеж е чл.148, ал.2 от ЗУТ, в случая компетентен орган е Главния архитект на Общината.

Съгласно чл. 145, ал.1 от ЗУТ, техническите или работните инвестиционни проекти се съгласуват и одобряват от главния архитект на Общината. Съгласуването на инвестиционните проекти се състои в проверка на съответствието им с предвижданията на подробния устройствен план и правилата и нормите за застрояване.

Съгласно чл.140, ал.6 от ЗУТ, за обекти на техническата инфраструктура не се издава виза за проектиране.

Съгласно §5, т.44 от Допълнителните разпоредби на ЗУТ- "Реконструкция" на строеж е възстановяване, замяна на конструктивни елементи, основни части, съоръжения или инсталации и изпълнението на нови такива, с които се увеличават носимоспособността, устойчивостта и трайността на строежите.

1.2. Фактически основания:

За улиците предмет на инвестиционния проект не са съставени Актове за общинска собственост. По смисъла на §1, т.6 във връзка с чл.56, ал.2 от ЗОС, Община Криводол е възложител.

Съгласно чл.148, ал.4 от ЗУТ допуска разрешение за строеж да се издаде едновременно с одобряването на инвестиционния проект, когато това е поискано в заявлението. В този смисъл внесен и инвестиционен проект е одобрен на 01.11.2013г.

Внесени и представени са следните части на инвестиционния проект: част Пътна, част Геодезия, част Организация на движението, част пожарна безопасност и част План за безопасност и здраве. В състава на чл. 143, ал.1 от ЗУТ на одобряващия орган са представени:

1.2.1.оценка на съответствието на проектната документация със съществените изисквания към строежа е извършена от „АЙ ЕНД БИ КОНСУЛТ“ ООД с Лиценз № ЛК 000582 от 08.10.2007г.

1.2.2.положително становище на органите по пожарна безопасност и спасяване с входящ рег. № СТНВР-12 от 02.08.2013г.

1.2.3. становища на експлоатационните дружества.

1.2.4. влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие или друг специален закон, и съответствие на инвестиционния проект с условията в тези актове. Предсави се становище изх.№ В-2112 от 23.09.2013г. на РИОСВ-Враца, което е неразделна част от разрешението за строеж съгласно чл.149, ал.6 от ЗУТ.

1.2.5.Строежът е ТРЕТА категория съгласно чл.137, ал.1, т.3а то ЗУТ във връзка с чл.6, ал.1, т.1. от Наредба №1 за номенклатурата на видовете строежи.

1.2.6. При разчистване на площадката и изсичане на дървесната и храстова растителност да се спазва разрешителното на Кмета на Община Криводол и отдел Екология при общината.

2. Условията, свързани с изпълнението на строежа, включително оползотворяването на хумусния земен слой:

2.1. След влизането в сила на разрешението за строеж да се сключи договор за изпълнение на строежа със строител, който е вписан в Централния професионален регистър съгласно чл.157, ал.2 от ЗУТ във връзка с чл.3, ал.2 от Закона за камарата на строителите.

2.2.Линия и ниво на строежа се трасира от лицензиран инженер геодезист в присъствието на представител на Община Криводол по чл.223, ал.2 то ЗУТ, съгласно чл.157, ал.2 от ЗУТ. Протокола да се състави по образец № 2а, съгласно чл.2, ал.2, т.1 на Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Екземпляр от протокола се предоставя на служителя по чл.223, ал.2 от ЗУТ. При достигане на контролни нива съгласно чл.159 да се покани длъжностно лице от Община Криводол за заверка и контрол. В протокол образец № 2а да се впишат мерките за оползотворяване на хумуса

предвидени в Закона за почвите и Наредба № 26 за рекултивация на нарушени терени, подобряване на слабопродуктивни земи, отнемане и оползотворяване на хумусният пласт.

2.3. Преди началото на строителството да се сключи договор за авторски надзор с проектанта съгласно изискванията на чл.162, ал.2 от ЗУТ.

2.4. След издаване на разрешението за строеж при изпълнение на строителството се допускат несъществени отклонения от одобрения инвестиционен проект.

2.5. Към представения инвестиционен проект не са представени измерванията съгласно Правила и норми за проектиране на улични настилки (ПНПУН). Преди извършване на предвидените СМР да се извършат изпитвания с уред „Бенкелман“ съгласно т.5 на ПНПУН. Протоколите от изпитването се вписват при съставяне на протокол образец № 2а в часта (Забележки при съставяне на раздел II).

2.6. В доклада на Консултанта счита, че няма специфични изисквания, определени с нормативен акт (чл.142, ал.5, т.7 от ЗУТ), какъвто е Наредба № 4 за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хора с увреждания. При изпълнението следва да се спазва глава трета – кръстовища от горесцитираната наредба.

3. Мерките за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване и осигуряване на последващото им оползотворяване. Възложителят, при чиято дейност се образуват отпадъци, и притежателите на отпадъци ги третираят самостоятелно или ги предоставят за събиране, транспортиране и третиране на лица, които имат право да извършват тези дейности в съответствие със Закона за управление на отпадъците (ЗУО). Предаването и приемането на строителните и опасните отпадъци се извършват само въз основа на писмен договор с лица, притежаващи разрешение, комплексно разрешително или регистрационен документ по чл. 35 от ЗУО за съответната дейност и площадка за отпадъци със съответния код съгласно наредбата по чл. 3 от ЗУО за класификация на отпадъците.

4. Разрешавам сградите без режим на застрояване и запазването им за срок до завършването на строежа, са свързани с необходимите посочени в плана за безопасност и здраве.

Настоящото разрешение за строеж подлежи на обжалване чрез Главния архитект на Община Криводол пред Административния орган по чл.216, ал.2 от ЗУТ, в 14-дневен срок от съобщаването му.

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ:

арх.Николай Нанков

ВЛЯЗЛО В СИЛА

21.11.2013 год.

ГЛАВЕН АРХИТЕКТ на

ОБЩИНА КРИВОДОЛ



Количествена сметка

№	Одобрени инвестиционни разходи за проекта	ЕД. Мярка	Количества
Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Георги Димитров			
1	Сметка 1.1 – Земни работи		
2	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
3	почистване на същ. ДШ и РШ - Съгласно Вedomост №4	м ³	34.00
4	почистване на малки съоръжения	м ³	33.39
5	Общо:	м ³	67.39
6			
7	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонова настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
8	Съгласно Вedomост №3	м ³	218.00
9			
10	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонова настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
11	Директно трасе - Съгласно Вedomост №5	м ²	2 250.23
12	Кръстовища - Съгласно Вedomост №2	м ²	602.00
13	Общо:	м ²	2 852.23
14			
15	Разкъртане на бетонови бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
16	Съгласно Вedomост №1	м	1 902.00
17	Съгласно Вedomост №2	м	257.00
18	Общо:	м	2 159.00
19			
20	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
21			
22	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
23	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	2 100.41
24	Съгласно Вedomост №2		
25	Кръстовище при км 0+060 - ляво	т	46.03
26	Кръстовище при км 0+347.87 - ул. "Черно море" - дясно	т	4.90
27	Кръстовище при км 0+403.44 - ляво	т	19.48
28	Кръстовище при км 0+485.29 - ул. "Христо Смирненски" - дясно	т	9.79
29	Кръстовище при км 0+485.29 - ул. "Христо Смирненски" - ляво	т	14.34
30	Кръстовище при км 0+815 - ул. "Ком" - дясно	т	17.46
31	Кръстовище при км 0+815 - ул. "Ком" - ляво	т	6.70
32	Кръстовище при км 0+940 - ул. "Максим Горки" - ляво	т	29.52
33	Кръстовище при км 1+020 - ул. "Васил Коларов" - дясно	т	101.86
34	Съгласно Вedomост №5	т	264.41
35	Общо:	т	2 614.90
36			
37	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кръпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
38	Съгласно Вedomост №3	т	523.20
39	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
40	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	10 894.00
41	Съгласно Вedomост №2		
42	Кръстовище при км 0+060 - ляво	м ²	223.00
43	Кръстовище при км 0+347.87 - ул. "Черно море" - дясно	м ²	51.00
44	Кръстовище при км 0+403.44 - ляво	м ²	99.00
45	Кръстовище при км 0+485.29 - ул. "Христо Смирненски" - дясно	м ²	102.00
46	Кръстовище при км 0+485.29 - ул. "Христо Смирненски" - ляво	м ²	83.00
47	Кръстовище при км 0+815 - ул. "Ком" - дясно	м ²	99.00
48	Кръстовище при км 0+815 - ул. "Ком" - ляво	м ²	38.00
49	Кръстовище при км 0+940 - ул. "Максим Горки" - ляво	м ²	194.00
50	Кръстовище при км 1+020 - ул. "Васил Коларов" - дясно	м ²	572.00
51	Общо:	м ²	12 355.00
52			
53	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
54	Директно трасе	м ²	10 894.00
55	Съгласно Вedomост №2	м ²	1 461.00
56	Съгласно Вedomост №3	м ²	2 181.00
57	Общо:	м ²	14 536.00
58			
59	Сметка 2.3 – Пътни работи		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

60			
61	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
62	Съгласно Ведомост №1	м	1 902.00
63	Съгласно Ведомост №2	м	306.00
64	Общо:	м	2 208.00
65			
66	Повдигане на същ. дъждоприемни шахти	бр.	30.00
67			
68	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	15.00
69			
70	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	420.17
71			
72	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	5.04
73			
74	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	17.00
75			
76	Сметка 2.4 – Ремонт на настилната		
77			
78	Запълване на единични пукнатини с широчина по-голяма от 3мм с подходящ материал на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	1 934.00
79			
80	Запълване на единични пукнатини с широчина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	1 417.00
81			
82	Общо лева без ДДС		
83			
84	Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Освобождение		
85	Сметка 1.1 – Земни работи		
86	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
87	почистване на същ. ДШ и РШ - Съгласно Ведомост №4	м ³	9.00
88			
89	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонна настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
90	Съгласно Ведомост №3	м ³	89.00
91			
92	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
93	Директно трасе - Съгласно Ведомост №5	м ²	1 151.47
94	Кръстовища - Съгласно Ведомост №2	м ²	632.00
95	Общо:	м ²	1 783.47
96			
97	Разкъртване на бетонови бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
98	Съгласно Ведомост №1	м	652.00
99	Съгласно Ведомост №2	м	177.00
100	Общо:	м	829.00
101			
102	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
103			
104	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
105	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	390.77
106	Съгласно Ведомост №2		
107	Кръстовище при км 0+020 - бул. "Ал. Стамболийски"	т	118.27
108	Кръстовище при км 0+230 - ул."Васил Левски" - дясно	т	4.90
109	Кръстовище при км 0+346 - ул."Комсомолска" - ляво	т	21.76
110	Съгласно Ведомост №5	т	66.53
111	Общо:	т	602.22
112			
113	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кръпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
114	Съгласно Ведомост №3	т	213.60
115			
116	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
117	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	3 400.00
118	Съгласно Ведомост №2		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

119	Кръстовище при км 0+020 - бул. "Ал.Стамболийски"	м ²	791.00
120	Кръстовище при км 0+230 - ул."Васил Левски" - дясно	м ²	68.00
121	Кръстовище при км 0+346 - ул."Комсомолска" - ляво	м ²	138.00
122	Общо:	м ²	4 397.00
123	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
124	Директно трасе	м ²	3 400.00
125	Съгласно Вedomост №2	м ²	997.00
126	Съгласно Вedomост №3	м ²	886.00
127	Общо:	м ²	5 283.00
128			
129	Сметка 2.3 – Пътни работи		
130			
131	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
132	Съгласно Вedomост №1	м	652.00
133	Съгласно Вedomост №2	м	177.00
134	Общо:	м	829.00
135			
136	Повдигане на същ. дъждоприемни шахти	бр.	2.00
137			
138	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	8.00
139			
140	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	200.29
141			
142	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	4.42
143			
144	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	8.00
145			
146	Сметка 2.4 – Ремонт на настилката		
147			
148	Запълване на единични пукнатини с ширина по-голяма от 3мм с подходящ материали на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	638.00
149			
150	Запълване на единични пукнатини с ширина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	537.00
151			
152	Общо в лева без ДДС		
153			
154	Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Димитър Благоев		
155	Сметка 1.1 – Земни работи		
156	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
157	почистване на същ. РШ - Съгласно Вedomост №4	м ³	1.00
158			
159	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонна настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
160	Съгласно Вedomост №3	м ³	50.30
161			
162	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
163	Директно трасе - Съгласно Вedomост №5	м ²	1 120.10
164	Кръстовища - Съгласно Вedomост №2	м ²	559.30
165	Общо:	м ²	1 679.40
166			
167	Разкъртане на бетонови бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
168	Съгласно Вedomост №1	м	1 186.00
169	Съгласно Вedomост №2	м	301.00
170	Общо:	м	1 487.00
171			
172	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
173			
174	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
175	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	546.98
176	Съгласно Вedomост №2		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

177	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - ляво	т	8.86
178	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - дясно	т	6.49
179	Кръстовище при км 0+174 - ул."Васил Априлов" - ляво	т	4.79
180	Кръстовище при км 0+200 - ул."Янтра" - дясно	т	10.27
181	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - ляво	т	10.59
182	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - дясно	т	8.11
183	Кръстовище при км 0+420 - ул."Гаврил Генов" - дясно	т	10.23
184	Кръстовище при км 0+470 - ул."23 Септември" - ляво	т	53.02
185	Кръстовище при км 0+500 - ул."Гео Милев" - дясно	т	24.46
186	Кръстовище при км 0+674 - ул."Георги Дамянов" - дясно	т	5.83
187	Кръстовище при км 0+677 - ул."Панайот Волов" - ляво	т	5.53
188	Съгласно Вedomост №5	т	82.28
189	Общо:	т	777.46
190			
191	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кръпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
192	Съгласно Вedomост №3	т	120.72
193			
194	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
195	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	4 250.70
196	Съгласно Вedomост №2		
197	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - ляво	м ²	71.00
198	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - дясно	м ²	66.00
199	Кръстовище при км 0+174 - ул."Васил Априлов" - ляво	м ²	48.00
200	Кръстовище при км 0+200 - ул."Янтра" - дясно	м ²	87.00
201	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - ляво	м ²	86.00
202	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - дясно	м ²	82.00
203	Кръстовище при км 0+420 - ул."Гаврил Генов" - дясно	м ²	101.00
204	Кръстовище при км 0+470 - ул."23 Септември" - ляво	м ²	361.00
205	Кръстовище при км 0+500 - ул."Гео Милев" - дясно	м ²	196.00
206	Кръстовище при км 0+674 - ул."Георги Дамянов" - дясно	м ²	81.00
207	Кръстовище при км 0+677 - ул."Панайот Волов" - ляво	м ²	64.00
208	Общо:	м ²	5 493.70
209	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
210	Директно трасе	м ²	4 250.70
211	Съгласно Вedomост №2	м ²	1 243.00
212	Съгласно Вedomост №3	м ²	503.00
213	Общо:	м ²	5 996.70
214			
215	Сметка 2.3 – Пътни работи		
216			
217	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
218	Съгласно Вedomост №1	м	1 186.00
219	Съгласно Вedomост №2	м	177.00
220	Общо:	м	1 363.00
221			
222	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	1.00
223			
224	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	228.75
225			
226	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	6.10
227			
228	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	22.00
229			
230	Сметка 2.4 – Ремонт на настилката		
231			
232	Запълване на единични пукнатини с широчина по-голяма от 3мм с подходящ материали на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	1 247.00
233			
234	Запълване на единични пукнатини с широчина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	1 436.00
235			

Количествена сметка

№	Одобрени инвестиционни разходи за проекта	ЕД. Мярка	Количества
Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Георги Димитров			
1	Сметка 1.1 – Земни работи		
2	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
3	почистване на същ. ДШ и РШ - Съгласно Вedomост №4	м ³	34.00
4	почистване на малки съоръжения	м ³	33.39
5	Общо:	м ³	67.39
6			
7	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонова настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
8	Съгласно Вedomост №3	м ³	218.00
9			
10	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонова настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
11	Директно трасе - Съгласно Вedomост №5	м ²	2 250.23
12	Кръстовища - Съгласно Вedomост №2	м ²	602.00
13	Общо:	м ²	2 852.23
14			
15	Разкътрване на бетонни бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
16	Съгласно Вedomост №1	м	1 902.00
17	Съгласно Вedomост №2	м	257.00
18	Общо:	м	2 159.00
19			
20	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
21			
22	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
23	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	2 100.41
24	Съгласно Вedomост №2		
25	Кръстовище при км 0+060 - ляво	т	46.03
26	Кръстовище при км 0+347.87 - ул."Черно море" - дясно	т	4.90
27	Кръстовище при км 0+403.44 - ляво	т	19.48
28	Кръстовище при км 0+485.29 - ул."Христо Смирненски" - дясно	т	9.79
29	Кръстовище при км 0+485.29 - ул."Христо Смирненски" - ляво	т	14.34
30	Кръстовище при км 0+815 - ул."Ком" - дясно	т	17.46
31	Кръстовище при км 0+815 - ул."Ком" - ляво	т	6.70
32	Кръстовище при км 0+940 - ул."Максим Горки" - ляво	т	29.52
33	Кръстовище при км 1+020 - ул."Васил Коларов" - дясно	т	101.86
34	Съгласно Вedomост №5	т	264.41
35	Общо:	т	2 614.90
36			
37	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кръпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
38	Съгласно Вedomост №3	т	523.20
39	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
40	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	10 894.00
41	Съгласно Вedomост №2		
42	Кръстовище при км 0+060 - ляво	м ²	223.00
43	Кръстовище при км 0+347.87 - ул."Черно море" - дясно	м ²	51.00
44	Кръстовище при км 0+403.44 - ляво	м ²	99.00
45	Кръстовище при км 0+485.29 - ул."Христо Смирненски" - дясно	м ²	102.00
46	Кръстовище при км 0+485.29 - ул."Христо Смирненски" - ляво	м ²	83.00
47	Кръстовище при км 0+815 - ул."Ком" - дясно	м ²	99.00
48	Кръстовище при км 0+815 - ул."Ком" - ляво	м ²	38.00
49	Кръстовище при км 0+940 - ул."Максим Горки" - ляво	м ²	194.00
50	Кръстовище при км 1+020 - ул."Васил Коларов" - дясно	м ²	572.00
51	Общо:	м ²	12 355.00
52			
53	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
54	Директно трасе	м ²	10 894.00
55	Съгласно Вedomост №2	м ²	1 461.00
56	Съгласно Вedomост №3	м ²	2 181.00
57	Общо:	м ²	14 536.00
58			
59	Сметка 2.3 – Пътни работи		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

60			
61	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
62	Съгласно Ведомост №1	м	1 902.00
63	Съгласно Ведомост №2	м	306.00
64	Общо:	м	2 208.00
65			
66	Повдигане на същ. дъждоприемни шахти	бр.	30.00
67			
68	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	15.00
69			
70	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	420.17
71			
72	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	5.04
73			
74	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	17.00
75			
76	Сметка 2.4 – Ремонт на настилката		
77			
78	Запълване на единични пукнатини с широчина по-голяма от 3мм с подходящ материали на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	1 934.00
79			
80	Запълване на единични пукнатини с широчина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	1 417.00
81			
82	Общо лева без ДДС		
83			
84	Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Освобождение		
85	Сметка 1.1 – Земни работи		
86	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
87	почистване на същ. ДШ и РШ - Съгласно Ведомост №4	м ³	9.00
88			
89	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонна настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
90	Съгласно Ведомост №3	м ³	89.00
91			
92	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
93	Директно трасе - Съгласно Ведомост №5	м ²	1 151.47
94	Кръстовища - Съгласно Ведомост №2	м ²	632.00
95	Общо:	м ²	1 783.47
96			
97	Разкътрване на бетонови бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
98	Съгласно Ведомост №1	м	652.00
99	Съгласно Ведомост №2	м	177.00
100	Общо:	м	829.00
101			
102	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
103			
104	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
105	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	390.77
106	Съгласно Ведомост №2		
107	Кръстовище при км 0+020 - бул. "Ал. Стамболийски"	т	118.27
108	Кръстовище при км 0+230 - ул. "Васил Левски" - дясно	т	4.90
109	Кръстовище при км 0+346 - ул. "Комсомолска" - ляво	т	21.76
110	Съгласно Ведомост №5	т	66.53
111	Общо:	т	602.22
112			
113	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кръпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
114	Съгласно Ведомост №3	т	213.60
115			
116	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
117	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	3 400.00
118	Съгласно Ведомост №2		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

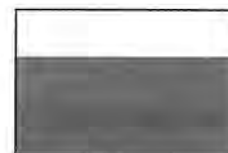
119	Кръстовище при км 0+020 - бул. "Ал.Стамболийски"	м ²	791.00
120	Кръстовище при км 0+230 - ул."Васил Левски" - дясно	м ²	68.00
121	Кръстовище при км 0+346 - ул."Комсомолска" - ляво	м ²	138.00
122	Общо:	м ²	4 397.00
123	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
124	Директно трасе	м ²	3 400.00
125	Съгласно Ведомост №2	м ²	997.00
126	Съгласно Ведомост №3	м ²	886.00
127	Общо:	м ²	5 283.00
128			
129	Сметка 2.3 – Пътни работи		
130			
131	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
132	Съгласно Ведомост №1	м	652.00
133	Съгласно Ведомост №2	м	177.00
134	Общо:	м	829.00
135			
136	Повдигане на същ. дъждоприемни шахти	бр.	2.00
137			
138	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	8.00
139			
140	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	200.29
141			
142	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	4.42
143			
144	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	8.00
145			
146	Сметка 2.4 – Ремонт на настилката		
147			
148	Запълване на единични пукнатини с широчина по-голяма от 3мм с подходящ материал на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	638.00
149			
150	Запълване на единични пукнатини с широчина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	537.00
151			
152	Общо в лева без ДДС		
153			
154	Подобект: Реконструкция и рехабилитация на ул. Димитър Благоев		
155	Сметка 1.1 – Земни работи		
156	Изкоп за почистване на втоци, отоци, водостоци и шахти		
157	почистване на същ. РПШ - Съгласно Ведомост №4	м ³	1.00
158			
159	Фрезозане на съществуваща асфалтобетонна настилка (за предварителен ремонт), включително натоварване, превоз на определено разстояние и разтоварване на депо.		
160	Съгласно Ведомост №3	м ³	50.30
161			
162	Фрезозане (технологично с цел осигуряване на минимални технологични дебелини на изравнителните пластове) на съществуваща асфалтобетонна настилка, включително, натоварване, транспортиране на определено разстояние, разтоварване на депо и оформянето му, съгласно указанията на Инженера и одобрен Технологичен проект		
163	Директно трасе - Съгласно Ведомост №5	м ²	1 120.10
164	Кръстовища - Съгласно Ведомост №2	м ²	559.30
165	Общо:	м ²	1 679.40
166			
167	Разкъртване на бетонови бордюри и превоз на депо включително всички разходи, съгласно проекта.		
168	Съгласно Ведомост №1	м	1 186.00
169	Съгласно Ведомост №2	м	301.00
170	Общо:	м	1 487.00
171			
172	Сметка 2.2 – Асфалтови работи		
173			
174	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 , за профилиране и изравняване на пластове с различна дебелина и ширина, съгласно ТС		
175	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	т	546.98
176	Съгласно Ведомост №2		

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“

177	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - ляво	т	8.86
178	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - дясно	т	6.49
179	Кръстовище при км 0+174 - ул."Васил Априлов" - ляво	т	4.79
180	Кръстовище при км 0+200 - ул."Янтра" - дясно	т	10.27
181	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - ляво	т	10.59
182	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - дясно	т	8.11
183	Кръстовище при км 0+420 - ул."Гаврил Генов" - дясно	т	10.23
184	Кръстовище при км 0+470 - ул."23 Септември" - ляво	т	53.02
185	Кръстовище при км 0+500 - ул."Гео Милев" - дясно	т	24.46
186	Кръстовище при км 0+674 - ул."Георги Дамянов" - дясно	т	5.83
187	Кръстовище при км 0+677 - ул."Панайот Волов" - ляво	т	5.53
188	Съгласно Вedomост №5	т	82.28
189	Общо:	т	777.46
190			
191	Доставка и полагане на асфалтова смес за долен пласт на покритието /биндер/ Тип 0/16 съгласно ТС , за кърпки с различна дебелина и ширина съгласно проекта и указанията на Инженера		
192	Съгласно Вedomост №3	т	120.72
193			
194	Доставка и полагане на плътен асфалтобетон тип А , с дебелина в уплътнено състояние 4 см		
195	Директно трасе - Съгласно Таблица №6	м ²	4 250.70
196	Съгласно Вedomост №2		
197	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - ляво	м ²	71.00
198	Кръстовище при км 0+100 - ул."Малчика" - дясно	м ²	66.00
199	Кръстовище при км 0+174 - ул."Васил Априлов" - ляво	м ²	48.00
200	Кръстовище при км 0+200 - ул."Янтра" - дясно	м ²	87.00
201	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - ляво	м ²	86.00
202	Кръстовище при км 0+330 - ул."Омуртаг" - дясно	м ²	82.00
203	Кръстовище при км 0+420 - ул."Гаврил Генов" - дясно	м ²	101.00
204	Кръстовище при км 0+470 - ул."23 Септември" - ляво	м ²	361.00
205	Кръстовище при км 0+500 - ул."Гео Милев" - дясно	м ²	196.00
206	Кръстовище при км 0+674 - ул."Георги Дамянов" - дясно	м ²	81.00
207	Кръстовище при км 0+677 - ул."Панайот Волов" - ляво	м ²	64.00
208	Общо:	м ²	5 493.70
209	Направа на втори (свързващ) битумен разлив за връзка с различна ширина, съгласно изискванията на ТС.		
210	Директно трасе	м ²	4 250.70
211	Съгласно Вedomост №2	м ²	1 243.00
212	Съгласно Вedomост №3	м ²	503.00
213	Общо:	м ²	5 996.70
214			
215	Сметка 2.3 – Пътни работи		
216			
217	Доставка и полагане на бетонови бордюри с размер 18/35		
218	Съгласно Вedomост №1	м	1 186.00
219	Съгласно Вedomост №2	м	177.00
220	Общо:	м	1 363.00
221			
222	Повдигане на същ. ревизионни шахти	бр.	1.00
223			
224	Доставка и полагане (машинно и/или ръчно) на хоризонтална маркировка с различна конфигурация съгласно Чертежите и в съответствие с изискванията на Техническата спецификация - Раздел 9300 Пътна маркировка от боя с перли, включително всички свързани с това разходи	м ²	228.75
225			
226	Доставка и монтаж на стандартни пътни знаци съгласно Техническата спецификация – Раздел 9200 Пътни знаци и чертежите, включително всички свързани с това разходи	м ²	6.10
227			
228	Укрепване на стандартни пътни знаци, включително всички свързани с това разходи	бр.	22.00
229			
230	Сметка 2.4 – Ремонт на настилката		
231			
232	Запълване на единични пукнатини с широчина по-голяма от 3мм с подходящ материали на битумна основа - съгласно Раздел 10000 на ТС	м	1 247.00
233			
234	Запълване на единични пукнатини с широчина по-малка от 3 мм с битумна емулсия - съгласно Раздел 10000 на ТС.	м	1 436.00
235			



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение №1

СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

за участие в откритата процедура с предмет:

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Приложение №	Съдържание	Вид и брой на документите /оригинал или заверено копие/	Страници от офертата
ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“			
1.	Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника - (по Образец Приложение 1)		
2.	Административни сведения – (по Образец Приложение 2)		
3.	Оферта – (по Образец Приложение 3)		
4.	Заверено копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.		
5.	Заверено копие от документ за регистрация по ЗДДС или декларация, че не са данъчно задължени лица по ДДС		
6.	Оригинал или заверено копие на договора за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (ако е приложимо)		
7.	Пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал). (ако е приложимо)		
8.	Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 1 а)-д), ал. 2, т. 2, т.5 и ал. 5 т. 1 от ЗОП и по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2 ^а , т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП – (по Образец Приложение 4)		
9.	Декларации за липсата на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2 ^а , т.3, т.4 и ал.5, т.2 от ЗОП – (по Образец Приложение 5)		
10.	Декларация за запознаване с условията на поръчката (по Образец Приложение 6)		
Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника			

11.	За юридическите лица: Заверени от участника копия на следните съставни части на годишния финансов отчет на Участника: <i>баланс и отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години</i> (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - за юридическите лица и едноличните търговци. <u>За физически лица:</u> Официален документ, удостоверяващ дохода му и/или всеки документ, който Възложителя счита за подходящ, включително и годишна данъчна декларация за всяка една от последните 3 години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), заверени от участника с „вярно с оригинала” и подпис на участника на всяка страница		
12.	Информация за общия оборот от дейността на участника за последните три приключени финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си – (по Образец Приложение 7)		
13.	Заверено от участника копие от валидна застрахователна полица “Застраховка за професионална отговорност в строителството» по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, придружена от декларация, че застраховката ще се поддържа през целия период на договора		
14.	Атестация/ удостоверение от обслужваща банка и/или писмо за намерение за кредитиране от банка.		
15.	Декларация, в която е изчислен коефициентът на обща ликвидност на участника за последните три финансови години (по Образец Приложение 7а)		
Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника			
16.	Списък на основните договори /сходни с предмета на настоящата поръчка/, които участникът е изпълнил през последните 5 години до датата на подаване на офертата (по Образец Приложение 8)		
17.	Препоръки за добро изпълнение		
18.	Декларация за предложените ключови експерти (инженерно-технически състав) за изпълнение на поръчката (по Образец Приложение 8а) с приложени за всеки експерт: 1. Професионални автобиографии (по Образец Приложение 8г) и документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на предлаганите от участника ключови експерти. 2. Декларация от всеки един от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност. (по Образец Приложение 8д)		
19.	Списък на лицата от изпълнителския състав (по Образец Приложение 8б)		
20.	Списък на техническото оборудване, строителна техника и механизация, придружен от доказателства за собственост, респективно основанието на което участника ще ползва конкретното оборудване (по Образец Приложение 8в)		
21.	Заверено от участника копие на Сертификат ISO 9001:2008 – система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с предметен обхват в областта на строителството.		
22.	Заверено от участника копие на Сертификат за разработена и внедрена интегрирана система за управление на околна среда ISO		

	14001:2004 или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, с предметен обхват в областта на строителството.		
23.	Заверено от участника копие на регистрацията в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от трета категория или регистрацията в съответен регистър на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство за извършване на дейностите, предмет на поръчката <u>или</u> декларация (свободен текст), че се е запознал с условията за вписване в ЦПРС, отговаря на тях и ако бъде определен за изпълнител се задължава в едномесечен срок от получаване на решението за определянето му за изпълнител да представи изисквания по настоящата точка документ, удостоверяващ вписването му в ЦПРС		
24.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП за използване на подизпълнители (оригинал), <i>ако се предвиждат такива от участника;</i> (по Образец Приложение 9)		
25.	Декларация за съгласие на подизпълнител - <i>когато е приложимо</i> (по Образец Приложение 9а)		
26.	Декларация за оглед на обекта (по Образец Приложение 10)		
27.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП за спазена минимална цена на труда (по Образец Приложение 11)		
28.	Декларация за приемане на условията в проекта на договора по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП (по Образец Приложение 12)		
29.	Документ за внесена гаранция за участие (оригинал)		
30.	Други документи, които участникът счита за важни и съществени - <i>ако е приложимо</i>		
31.	Електронен носител на документите, съдържащи се в Плик 1 във формат .pdf		
ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“			
1.	Техническо предложение – (по Образец Приложение 13 и 13а)		
2.	Електронен носител на документите, съдържащи се в Плик 2 във формат .pdf		
ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“			
1.	Ценово предложение – (по Образец Приложение 14, 14а и 14б)		

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Длъжност _____

Наименование на участника и печат _____



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение №2

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

за участие в открита процедура с предмет:

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

1. **Наименование на участника**

2. **Координати:**

2.1. Адрес:.....

2.2. Телефон №

2.3. Факс:

2.4. E-mail:

3. **Лице, официално представляващо участника в процедурата:**

.....

(трите имена)

.....

(данни по документ за самоличност)

.....

(длъжност)

4. **Лице за контакти:** (ако е различно от лицето по т.3)

.....

(трите имена)

.....

(длъжност)

Телефон/факс/e-mail:

5. **Обслужваща банка**.....

(наименование на обслужващата банка)

.....

(адрес на банката)

.....

(IBAN сметка, BIC код на банката)

6. **Титуляр на сметката:**.....

Дата:

Подпис и печат:



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



Приложение № 3

Наименование на Участника :	
Седалище по регистрация :	
Булстат номер /ЕИК/ :	
Точен адрес за кореспонденция:	(държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер :	
Факс номер :	
Лице за контакти :	
e mail :	

**ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13**

ОФЕРТА

Наименование на поръчката:	„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”
----------------------------	---

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След детайлно запознаване с пълния набор от документи и образци, съставляващи документацията за участие в настоящата процедура, ние:

1. Заявяваме, че желаем да участваме в процедурата за избор на изпълнител на горепосочената поръчка при условията, обявени в документацията за участие и приети от нас.
2. Удостоверяваме и потвърждаваме, че дружеството ни отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедурата.
3. Доказателствата за икономическото ни и финансово състояние, както и за техническите ни възможности и квалификация за изпълнение на поръчката са оформени съгласно указанията за участие, образците и са посочени в списъка на документите в офертата.
4. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети с офертата до изтичане на сто и осемдесет (180) календарни дни включително, считано от крайния срок за получаване на оферти.
5. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас настоящата оферта ще представлява споразумение между нас и възложителя до подписване на договора, което ще бъде безусловно гарантирано от нашата гаранция за участие в процедурата.

6. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с изискванията, заложиени в техническите характеристики на настоящата поръчка.

7. Заявяваме, че ако поръчката бъде възложена на нас, ние ще изпълним предмета на поръчката в съответствие с договорените срокове.

8. Заявяваме, че при така предложените от нас условия (описани в техническото предложение) и при цената, която сме предложили в нашата ценово предложение сме включили всички разходи, които са необходими за качественото изпълнение на поръчката, в описания вид и обхват.

9. Приемаме предложената от Вас схема на плащанията по настоящата поръчка, и във връзка с плащанията и финансовите въпроси, Ви предоставяме следните данни, които да бъдат използвани, ако поръчката бъде възложена на нас:

Разплащателна сметка:	
IBAN сметка	
BIC код на банката	
Банка:	
Град/клон/офис:	
Адрес на банката:	
IBAN сметка	
BIC код на банката	
Банка:	
Град/клон/офис:	
Адрес на банката:	

11. Настоящата оферта се представя в един оригинал и едно сканирано копие на електронен носител в pdf.формат.

12. Приложенията към настоящата оферта са съгласно приложения списък на документите в офертата, представляващи неразделна част от нея.

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Подпис на упълномощеното лице _____

Наименование на участника и печат _____



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 47, ал. 1, т. 1 а)-д) и чл. 47, ал. 2, т. 2, т. 5 и ал. 5 т. 1 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ата/: с
(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:, притежаващ л.к. №, издадена на,
от, с постоянен адрес: гр.(с), община,
област, ул., бл., ет., ап.,
тел., факс, e-mail

в качеството си на
(длъжност)

на
(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: : „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
2. Не съм лишен от правото да упражнявам строителни дейности, съгласно приложимото законодателството.
3. Не съм осъждан и нямам влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.
4. Не съм свързано лице с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация по смисъла на § 1, точка 23а от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки;

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 7 /седем/ дневен срок от настъпването им, писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената от Възложителя открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____ Подпис на декларатора _____

ЗАБЕЛЕЖКА:

Декларации се попълват от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП, а именно:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - за физическо лице - търговец;
7. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т. 2 от ЗОП.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, т.2^а, т.3, т.4 и ал.5 т.2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /ата/: с

(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:, притежаващ л.к. №, издадена на,

от, с постоянен адрес: гр.(с), община,

област, ул., бл., ет., ап.,

тел., факс, e-mail

в качеството си на

(длъжност)

на

(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

участник в открита процедура за възлагане на обществена с предмет: : „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

1. Представяването от мен юридическо лице/участник в обединение/ не е обявено в несъстоятелност;
2. Представяването от мен юридическо лице не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна процедура, съгласно националните закони и подзаконовни актове.
3. Представяването от мен юридическо лице:
 - не е в открито производство по несъстоятелност;
 - не е сключило извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
 - не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконовни актове /ако е чуждестранно лице/;
 - неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.
4. Не е осъждано за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка..
5. Представяването от мен юридическо лице/участник в обединение/ няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата или към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган; няма допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията или задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата в която представлявания от мен участник е установен.
6. Представяването от мен юридическо лице/аз лично нямам наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години.
7. Представяваният от мен участник не е/аз лично не съм (ненужното се зачертава) сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интерес.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства в 7 /седем/ дневен срок от настъпването им, писмено да уведомя Възложителя за всички промени в процеса на провеждане на обявената от него открита процедура за възлагане на обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____

Подпис на декларатора _____

Наименование на юридическо
лице/участник в обединение/ и печат _____

ЗАБЕЛЕЖКА:

Когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларацията от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват /чл. 47, ал. 6 от ЗОП/ или от упълномощено от него лице с оригинал на нотариално заверено пълномощно.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 6

ДЕКЛАРАЦИЯ
за
запознаване с условията на поръчката

Долуподписаният/ата от гр.
....., адрес, ЕГН: л.к.
№:, изд. на от, в
качеството си на
..... /ръководител, управител, директор и др./
на
..... /наименование на юридическото лице/
със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д. N:.....
от г./Агенция по вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК
....., участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на
проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр.
Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Съм запознат и **приемам** всички условия и особености на настоящата поръчка:

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....
/дата/

Декларатор:
/подпис/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение №7

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ОБЩИЯ ОБОРОТ ОТ ДЕЙНОСТТА НА УЧАСТНИКА И ОБОРОТА ОТ ДЕЙНОСТТА МУ ОТ СТРОИТЕЛСТВО, СХОДНО С ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА ЗА ПОСЛЕДНИТЕ ТРИ ПРИКЛЮЧЕНИ ФИНАНСОВИ ГОДИНИ (2011 Г., 2012 Г. И 2013 Г.), В ЗАВИСИМОСТ ОТ ДАТАТА, НА КОЯТО УЧАСТНИКЪТ Е УЧРЕДЕН ИЛИ Е ЗАПОЧНАЛ ДЕЙНОСТТА СИ;

за участие в откритата процедура с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

За юридическите лица: Заверено от участника копие на годишен баланс за предходните три години (2011, 2012 и 2013 г.), заверено от участника копие на отчет за приходите и разходите за всяка от предходните три години (2011, 2012 и 2013 г.) и попълнени данни в следната таблица:

Попълва се от участника	за 2011 г.	за 2012 г.	за 2013 г.
Общ оборот от дейността			
Оборот от строителство, сходно* с предмета на поръчката			

За физическите лица: Официални документи (оригинал или заверено от участника копие), удостоверяващи дохода на физическото лице за всяка от предходните три години (2011, 2012 и 2013 г.) и попълнени данни в следната таблица:

Попълва се от участника	за 2011 г.	за 2012 г.	за 2013 г.
Общ оборот от дейността			
Оборот от строителство, сходно* с предмета на поръчката			

*Строителство, сходно с предмета на поръчката“ е строителство за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътна и/или улична мрежа и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти и зимно поддържане).

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....Г.

.....Подпис и печат



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 7а

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОБЩАТА ЛИКВИДНОСТ

Долуподписаният /ата/: с
(собствено, бащино, фамилно име)

ЕГН:, притежаващ л.к. №, издадена на,
от, с постоянен адрес: гр.(с), община,
област, ул., бл., ет., ап.,
тел., факс, e-mail

в качеството си на
(должност)

на
(наименованието на участника/подизпълнителя – юридическо лице)

в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на
строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и
рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

За всяка от годините 2011, 2012, 2013 г. представляваният от мен участник -
(посочете фирмата на участника) има краткотрайни активи и краткосрочни пасиви, както следва:

Година	2011 г.	2012 г.	2013 г.	Общо
Краткотрайни активи – КрА (лева)				
Краткосрочни пасиви – КрЗ (лева)				
Коефициент на обща ликвидност = КрА/КрЗ				

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на
неверни данни.

Дата _____ / _____ / _____ Подпис на декларатора _____



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение №8

ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

Справка съгласно чл.51, ал.1 от ЗОП

Списък с основните изпълнени договори, доказващи опит на участника в изпълнението на договори за строителство на обекти, сходни* с обекта на поръчката през последните 5 (пет) години, считано от крайния срок за подаване на офертите в зависимост от датата, на която е учреден или е започнал дейността, за участник /член на обединението/

(посочва се името на участника /члена на обединението/

за участие в открита процедура с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Изпълнени договори	Предмет на договора	Място на изпълнение	Начална и крайна дата на изпълнение на договора	Стойност на договора	Кратко описание на извършените дейности по договора	Възложител - име и контакти
1.						
2.						
3.						

Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.

* „Строителство, сходно с предмета на поръчката“ е строителство за изграждане и/или реконструкция, рехабилитация на пътища и/или улични мрежи и съоръженията към тях, улични и тротоарни настилки и бордюри (без в това число да са включени договори, имащи характер на осъществяване на текущи ремонти и зимно поддържане).

Дата:.....

.....
Подпис и печат



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец №8а

СПИСЪК -ДЕКЛАРАЦИЯ

на ключови експерти (инженерно-технически състав), които ще извършват дейностите по обществената поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и
реhabилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

	Позиция на ключов експерт	Име, презиме и фамилия	Образование/ Квалификация/ Специалност	Години професионален стаж и опит съгласно изискванията на Възложителя
1.	Ръководител обект/Технически ръководител			
2.	Строителен инженер			
3.	Строителен инженер			
4.	Отговорник по контрола на качеството			

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Участник:

/подпис и печат/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец №86

СПИСЪК

на изпълнителски състав (минимален брой 20 души), които ще извършват дейности по обществен поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

	Изпълнителски състав Професия	ИМЕ	Общ и специфичен професионален опит
1			
..			
20			
..			
n			

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Участник:

/подпис и печат/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Образец №86

СПИСЪК

на строително оборудване, транспортни средства и механизация за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката
„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и
реhabилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

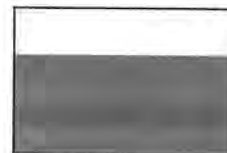
№	Наименование	Бр.	Характеристики	Собственост
	Минимално изискуеми			
1.	Самосвали – 6 бр.			
2.	Автобагер – 1 бр.			
3.	Автогрейдер – 1 бр.			
4.	Фреза – 1 бр.			
5.	Мотометачка – 1 бр.			
6.	Автогудронатор – 1 бр.			
7.	Асвалтополагач – 1 бр.			
8.	Валяк вибрационен дубандажен – 2 бр.			
9.	Валяк – гумен – 2 бр.			
10.	Фугорез – 1 бр.			
11.	Цистерна – 1 бр.			
...	Други			
п				

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:

Участник:

/подпис и печат/



АВТОБИОГРАФИЯ

за участие в открита процедура с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Позиция:

1. Собствено име:
2. Фамилно име:
3. Дата на раждане:
4. Гражданство:
5. Образование:

Учебно заведение [от – до]	Придобита степен:

6. **Езикови умения:** Отбележете с оценка от 1 до 5 (1 – отлично; 5 – основни познания)

Език	Четене	Говорене	Писане

7. Други умения: (компютърна грамотност и др.)
8. Настояща месторабота:
9. Основни квалификации: (Релевантни на проекта)

10. Професионален опит

Дата: от - до	Местонахождение	Фирма	Длъжност	Описание

Дата

Подпис



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 8д

Д Е К Л А Р А Ц И Я

за ангажираност в изпълнението на поръчката и за принадлежност и наличност

за участие в открита процедура с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

Подписаният(трите имена)(данни по документ за самоличност) в качеството си на (вида ключов експерт, съгласно офертата) на участник: (наименование на участника)

ДЕКЛАРИРАМ,

1. че съм на разположение да поема работата изключително по този проект за времетраенето му, както изискват отговорностите ми.

2. че се задължавам да участвам изключително в изпълнението на поръчката (като предпочитам изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъда на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката – до приемането ѝ от възложителя.

3. че се задължавам да работя, в съответствие с предложението на настоящия участник за качественото изпълнение на предмета на поръчката.

4. че заявените от мен данни и посочената информация в автобиографията ми са верни.

5. че разбирам, че всяко умишлено фалшиво изявление, описано в настоящото, може да доведе до дисквалификацията на участника или уволнението ми, ако ме наемат.

Дата:

Подпис на експерта:

Подпис и печат на Участника:.....

Забележка: Декларацията се попълва от всеки ключов експерт поотделно.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 9

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ата

..... от гр.
....., адрес, ЕГН: Л.К.
№:, изд. на ОТ, в
качеството си на
..... /ръководител, управител, директор и др./
на
..... /наименование на юридическото лице/
със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при сът, ф.д. N:.....
от г./Агенция по вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК
....., участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на
проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр.
Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнение на обществената поръчка **ще ползваме/няма да ползваме** подизпълнители
(ненужното се изтрива).

Подизпълнителите, които ще ползвам са следните: *(когато е приложимо)

	Подизпълнител	конкретните части, които ще бъдат изпълнени от подизпълнителя	обем чрез посочване на проценти от предмета на обществената поръчка
1.			
2.			
...			

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....
/дата/

Декларатор:
/подпис/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 9а

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие за участие като подизпълнител
(попълва се и се представя ако е приложимо)

Долуподписаният/ата

..... от гр.
....., адрес, ЕГН: Л.К.
№:, изд. на ОТ, В
качеството си на

/ръководител, управител, директор и др./

на
/наименование на юридическото лице/

със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д. №:
от г./Агенция по вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК
....., участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на
проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр.
Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Ние, ...

(посочете лицето, което представлявате)

сме съгласни да участваме като подизпълнител на

(посочете участника, на който сте подизпълнител)

при изпълнение на горепосочената поръчка

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:

.....
.....
.....

(избройте дейностите), които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител
които представляват % от обществената поръчка.

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да
участваме като самостоятелен участник в горепосочената процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи:

- удостоверение за регистрация № от Г. или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за Търговския регистър;

-удостоверение за актуално състояние № от.....Г. (ако е приложимо);

- декларации за отсъствия на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП

от Г.(посочете датата на подписване на декларациите)

(декларациите следва да бъдат по образците от документацията за участие)

-декларация за оглед на обекта и запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват СМР. Рисковете и щетите от/на персонала на участника при огледа на обекта са за негова сметка

-декларация за спазена минимална цена на труда

- доказателства за икономическото и финансовото състояние, техническите възможности и/или квалификация, които доказваме със следните документи:

.....

..... (посочете документи които прилагате, съгласно посочените изисквания от възложителя в документацията за обществената поръчка)

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....
/дата/

Декларатор:
/подпис/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 10

ДЕКЛАРАЦИЯ
за оглед на обекта

Долуподписаният/ата

..... от гр.
....., адрес, ЕГН: л.к.
№:, изд. на от,
в качеството си на

.....
/ръководител, управител, директор и др./
на,
/наименование на юридическото лице/

със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д.
№:..... от г./Агенция по вписванията, с
БУЛСТАТ/ЕИК, участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните
работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация
на улична мрежа в гр. Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Посетих и извърших пълен оглед на място на обекта и съм запознат с всички условия,
които биха повлияли върху цената на внесеното от мен предложение.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

.....г.
(дата на подписване)

Декларатор:
/подпис и печат/



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 11

ДЕКЛАРАЦИЯ *

по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществени поръчки

Долуподписаният/ата

..... от гр.
....., адрес, ЕГН: Л.К.
№:, изд. на ОТ, в
качеството си на
/ръководител, управител, директор и др./
на
/наименование на юридическото лице/
със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д. N:
от г./Агенция по вписванията, с БУЛСТАТ/ЕИК
....., участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на
проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр.
Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изготвянето на офертата на представявания от мен участник са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда.

ЗАДЪЛЖАВАМ СЕ:

При изпълнението на горепосочената обществена поръчка, ако същата ни бъде възложена, да спазваме изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата

подпис и печат:

***ЗАБЕЛЕЖКА:**

"Минимална цена на труд", съобразно разпоредбата на §1, т.12 от ДР на ЗОП е минималният размер на заплащане на работната сила, определен като минимален

* Настоящата декларация се попълва задължително от управляващия участника по регистрация. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, декларацията се представя само от членовете на обединението, които ще извършват строителни дейности;

месечен размер на осигурителния доход по дейности и групи професии съгласно чл.8, ал.1, т.1 от Закона за бюджета на държавното обществено осигуряване (ЗБДОО). В приложение №1 към чл.8, ал.1, т.1 от ЗБДОО за 2013г., е посочен минимален месечен размер на осигурителния доход през календарната година по основни икономически дейности и квалификационни групи професии, съотнесими към предмета на поръчката.

Допълнителна информация относно обстоятелствата, свързани със закрилата на заетостта, включително минималната цена на труда и условията на труд, може да бъде получена от Министерството на труда и социалната политика и създадените към него структури."



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 12

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от Закона за обществени поръчки
за приемане на условията в проекта на договора

Долуподписаният/ата

..... от гр.
....., адрес, ЕГН: Л.К.
№:, изд. на от,
в качеството си на

.....
..... /ръководител, управител, директор и др./
на

..... /наименование на юридическото лице/
със седалище и адрес на управление:
вписано в търговския регистър при съд, ф.д.
№: от г./Агенция по вписванията, с
БУЛСТАТ/ЕИК, участник в открита процедура за възлагане на
обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните
работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация
на улична мрежа в гр. Криводол”

ДЕКЛАРИРАМ:

Запознат съм и приемам условията в проекта на договора, приложен към
документацията за настоящата обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на
неверни данни.

.....
/дата/

Декларатор:
/подпис/

* Настоящата декларация се попълва задължително участника или от управляващия
и представляващия участника.



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 13

ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с писменото приемане от Ваша страна и известие за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние:

.....
/изписва се името на Участника/

.....
/номер по съдебния регистър/ /БУЛСТАТ/ЕИК

.....
/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката съгласно изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Качествено и добросъвестно изпълнение, в пълен обем на описаните дейности в Техническата спецификация в пълно съответствие с издаденото и влязло в сила Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на главен архитект на Община Криводол..
2. Изпълнение на обществената поръчка в срок до 15.05.2015 г.
3. Гаранционните срокове за изпълнените строително-монтажни работи започват да текат от деня, следващ деня на окончателното приемане на обект/а/ите съгласно Договора и няма да бъдат по-кратки от законоустановените, съобразно изискванията на НАРЕДБА №2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, както следва:

-/словом/ години за

-/словом/ години за

-/словом/ години за

4. Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти”, приета с ПМС №235/06.12.2006 г., ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието се установява по реда на същата Наредба.
5. Дейностите ще бъдат изпълнени в съответствие с Техническото задание;
6. Изпълнението ще бъде съобразено с Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
7. Други условия:.....
8. Прилагаме: **Организация и методология за изпълнение на поръчката**

Подпис и печат:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Упълномощен да подпише предложението от името на

/изписва се името на участника/

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

ОРГАНИЗАЦИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Подробно описание на организацията на работа, които участникът възнамерява да приложи при изпълнение на дейностите, съгласно Техническата спецификация.

Попълва се от участника

Съгласно изискванията на Възложителя тази част от офертата следва да бъде разделена на:

1. Технологична последователност на строителните процеси

По този подпоказател Участникът следва да опише технологична последователност на строителните процеси, пригодността и ефективността на условията, методите и организацията на работата по реализиране предмета на поръчката; обособените етапи на работа заедно с разпределението на техническите ресурси и работната сила в това число обема работи, брой работници за етапа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в строителния процес. Комисията преценява на представеното разпределение следва да е адекватно и целесъобразно и да се покрива от посочената осигуреност на ресурси от страна на участника.

Необходимо е да се приложи описание на подробното разпределение, планиране и координиране на използваната техника и човешките ресурси, както и описание и план за дейностите по: депониране/ изхвърляне на образуваните отпадъци.

Участникът изготвя реалистичен строителен генерален план на работната площадка, който предвижда площадките за временни депа за материали, разполагане на фургони и паркиране на механизацията, без това да води до неудобства за населението.

Необходимо е да се изготви подробен мрежов времеви линеен график с линейни диаграми, както и да се опишат стъпките, способите, системите и средствата, които ще бъдат приложени за осъществяването и реализацията му, както и за спазването на заложените в него срокове.

Техническото предложение следва да съдържа изложение на цялостната методология технологична последователност за осъществяване предмета на поръчката, съобразена с нейния характер и сложност, представляваща детайлно описание

Съдържание на предложението по подпоказател 1:

- 1. Описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката;**
- 2. Последователност и взаимообвързаност на предлаганите дейности;**
- 3. Организация и подход на изпълнение**

Предложената организация на работа следва да обхваща всички задачи и дейности предмет на поръчката, всяка от тях е напълно обезпечена от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението да е направено така, че да осигури много добра ефективност от работата и да осигури законосъобразността и качеството на строителството;

- в техническото предложение дейностите за изпълнение да са описани и да са съобразени с реалната обстановка, има описание на използвани от Участника практики, които счита за

приложими при изпълнението на настоящата поръчка; методите и организацията на работата по изпълнение на проекта да са добре обосновани;

- следва да съдържа изпълнима /реална/ разработка по отношение организация и последователност на извършваните дейности, конкретен и приложим /реален план за дейностите по: депониране/изхвърляне на образуваните отпадъци;

- следва да съдържа цялостната методология за изпълнение на дейностите;

- следва да съдържа етапите на работа и разпределението на работната сила и механизация в това число обем работи, брой работници за етапа, координация на дейностите, взаимодействие с различните участници в процеса са организирани/разпределени и обосновани

- представеното разпределение да се покрива напълно с посочената ресурсна осигуреност от страна на участника, технологичната последователност и сроковете на изпълнение да са реални и да покриват всички аспекти на извършваната дейност, гарантирайки съвременно строителство, спазване на времевия график;

- описанието на процесите, които ще приложи при изпълнение на строителството да е съобразено с условията, ясно да са дефинирани основните процеси, характеристики и методи на координирането, контрола и планирането на извършените дейности;

- следва да съществува организиран /напълно приложим/разработен генерален план на строителната площадка, разработен съгласно особеностите на обекта;

2. Управление на риска

В тази част Участникът следва да определи начин/и за преодоляване на рисковете или за тяхното минимизиране, обобщението на определените потенциални рискове, които могат да оказват влияние върху изпълнението на договора, представените вероятни потенциални рискове, както и предложената стратегия за управление на рисковете и това как предлагат да действат при всеки един възможен риск с цел влиянието му да бъде ограничено или въобще да не настъпи.

Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора:

1. Времеви рискове:

- Закъснение началото на започване на работите;

- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

- Риск от закъснение за окончателно приключване на СМР и предаване на обекта;

2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта, а именно: Управляващ орган на ПРСР- ДФ „Земеделие”, Бенефициентът по Програмата и Възложител на договорите за услуги и строителство, Изпълнителите на отделните договори;

4. Промени в законодателството на България или на ЕС; промени в изискванията на мярка 321 по ПРСР 2007-2013 г. във връзка с наблюдението и отчитането на дейностите по договора сключен с бенефициента.

5. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от Страна на Възложителя;

6. Трудности при изпълнението на проекта, продиктувани от спецификата му и/или непълноти и/или неточности в проектната документация.

Съдържание на предложението по подпоказател 2:

- 1. Рискове при изпълнението на дейностите**
- 2. Мерки за недопускане/ предотвратяване на риска;**
- 3. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

- Следва да са въведени ефективни контролни дейности, като всеки един риск да е съпроводен с предложени от Участника конкретни мерки за недопускане/предотвратяване настъпването на риска и съответно конкретни адекватни дейности по отстраняване и управление на последиците от настъпилния риск.

- Участникът следва да предложи мерки за предотвратяване и/или управление на риска. Следва да е планирал са конкретни, относими и адекватни похвати, посредством които реално да е възможно да се повлияе на възникването, респ. негативното влияние на риска, така че същият да бъде предотвратен, респ. да не окаже негативно влияние върху изпълнението на дейностите, предмет на договора.

Подпис и печат:

Дата _____/_____/_____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Наименование на участника

Упълномощен да подпише предложението от името на

/изписва се името на участника/

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

УВАЖАЕМИ ДАМИ/ГОСПОДА,

Във връзка с участието си в открита процедура по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”

.....
/изписва се името на участника/

.....
/номер по съдебния регистър/

.....
/БУЛСТАТ, ЕИК/

.....
/адрес по регистрация/

предлагам да изпълня поръчката, съгласно документацията за участие, при следните цени:

Цена за изпълнение: лева без ДДС

/словом..... лева без ДДС/.

Горепосочената цена е формирана въз основа на вида на дейностите по проект с ИД 23/321/01273 както следва:

Дейност	Предложена цена в лв. без ДДС
I. СМР	
I.1. „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Димитър Благоев”	
I.2. „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Освобождение”	
I.3. „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Георги Димитров”	
Общо I	
II. Непредвидени разходи	
ОБЩО I+II	

Предложената от нас цена е крайна и включва всички разходи, направени от участника за извършване на дейностите по обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация към документацията за участие.

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на предложението. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на предложението.

В случай на приемане на нашето предложение, ние сме съгласни да представим гаранция за изпълнение по договора в размер на 2 % (два процента) от стойността му без ДДС.

Ние сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвяне на договор, тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за сключване на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Приложение № 14а – Количествено-стойностна сметка за изпълнение на СМР

Приложение № 14б – Ценови показатели за формиране на единичните цени

Подпис:

Дата _____ / _____ / _____

Име и фамилия _____

Длъжност _____

Упълномощен да подпише предложението от името на:

.....

/изписва се името на участника/

.....

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

Приложение № 14а към Предлагана цена

КОЛИЧЕСТВЕНО – СТОЙНОСТНА СМЕТКА

включваща видовете СМР и други дейности, предвидени за изпълнение, съгласно изискванията на документацията за възлагане на обществената поръчка

Изпълнението на предмета на процедурата ще извършим при следните единични и обща
цени :

No	Наименование на работите	Ед. мярка	Колич.	Единична цена (лева)	Обща цена(лева)
1	2	3	4	5	6
					ВСИЧКО:
					ДДС:
					ОБЩО:

Забележка: Описанието на видовете СМР да бъде подредено съгласно Количествените сметки, част от документацията за участие.

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.
- Всички посочени цени са в лева без ДДС.
- Единичните цени са изчислени с точност до 2-ри знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност.

Забележка: Описанието на видовете СМР да бъде подредено съгласно Количествените сметки, част от документацията за участие. В случай, че при прегледа и оценката на представената КСС се установи несъответствие с КС на Възложителя от документацията за участие, като: липсващи редове и дейности, подмяна на дейности и/или количества, предложени алтернативи, офертата ще бъде отстранена от участие в процедурата.

Приложение № 146 към Предлагана цена

ЦЕНОВИ ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ФОРМИРАНЕ НА ЕДИНИЧНИТЕ ЦЕНИ

При формиране на единичните цени на непредвидените видове строително-монтажни работи извън предмета на основния договор сме използвали следните ценови показатели:

- разход на труд по УСН със средна часова ставка - лв./ч.ч.
- разходи за материали и механизация - по УСН
- допълнителни разходи върху цената на труда%
- допълнителни разходи върху механизация.....%
- доставно-складови и транспортни разходи%
- печалба%
-

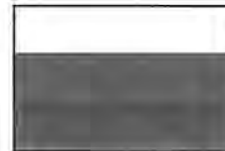
Горепосочените показатели за ценообразуване на строително – монтажните работи остават непроменени до изпълнение на задълженията ни по този договор.

.....Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)



ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Приложение № 15
ПРОЕКТ

ДОГОВОР №/.....год.
за строителство

Днес, ... 2014 г., в гр. Криводол, на основание чл.41, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Решение №..../.....2014 год. на Кмета на Община Криводол за избор на изпълнител, след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”, се сключи настоящият договор между:

1. **ОБЩИНА КРИВОДОЛ**, с адрес: ул. „Освобождение” № 13, представлявана от Петър Георгиев Данчев - Кмет и Цветелина Петрова Младенова - Гл. счетоводител, БУЛСТАТ: 000193282, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „.....”, със седалище и адрес на управление: гр., ул. “.....”, ЕИК, представлявано от – **Управител**, ЕГН, ЛК.....
Изд.от.....наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

с който страните постигнаха съгласие за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши строително-монтажни работи и дейности по обществена поръчка с предмет - „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол”, финансиран по мярка 322 "Обновяване и развитие на населените места" от "Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.", подкрепена от ЕЗФРСР", съгласно договор № 06/322/01033 от 10.12.2013 г. в съответствие с приети: съгласно работните проекти, количествата и видовете СМР по подобекти и всички дейности, отразени в Техническото задание - количествени сметки, обяснителни записки и проектна документация по всички части на обекта (Приложение 1), съгласно изискванията и условията по влязло в сила Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на Главан архитект на Община Криводол, съгласно Техническата оферта (Приложение 2) и Ценовата оферта (Приложение 3), неразделна част от настоящия договор.

1.2. Дейностите по този договор включват извършване на СМР на мястото съгласно т. 4.3 и предаване на обекта с протокол образец 15 за установяване годността на обекта, подписан без забележки, както следва:

Дейност 1: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Димитър Благоев”



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



Дейност 2: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Освобождение”

Дейност 3: „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Георги Димитров”

II. ЦЕНА

2.1. Общата стойност на договора е в размер на /цифром и словом/ лева без ДДС. Стойността е формирана на база на количествата СМР и дейности за изпълнение на договора и единичните цени (включващи труд, механизация, материали, допълнителни, в това число и непредвидени разходи, печалба, разходи за временно строителство и всички други разходи, необходими за изпълнение) на видовете работи и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение 3), неразделна част от настоящия договор, както следва:

От рекапитулации по сметки	Лева без ДДС
2.1.1 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Димитър Благоев”	
2.1.2 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Освобождение”	
2.1.3 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол - бул. Георги Димитров”	
2.1.4 Непредвидени разходи за СМР	
ОБЩО:	

2.2. Окончателната стойност на поръчката се определя на база Количествено-стойностни сметки за действително извършени СМР, подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицето осъществяващо строителен надзор и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не може да надвиши стойността посочена в т. 2.1 на настоящия договор. Промяна във видовете и количествата СМР се извършва само след предоставяне на необходимите документи (протокол за корекция на Количествено-стойностните сметки, корекционна сметка и други доказателствени документи) от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрение от лицето осъществяващо строителен надзор, лицето осъществяващо авторски надзор и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и писмено одобрение от Държавен фонд „Земеделие”.

2.3 Непредвидените разходи по т. 2.1.4 се доказват с подписване на протокол между възложителя, изпълнителя и извършващите строителен и авторски надзор.

III. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща цената по т. 2.1., както следва:

3.1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ авансово до 30 % /до тридесет процента/ от цената по т. 2.1 в размер на /цифром и словом/ лева с ДДС в срок до 30 календарни дни след представяне на банкова гаранция за възстановяване на предоставения аванс и оригинална фактура. Гаранцията ще се освободи при достигане на стойността на актуваните и действително извършени дейности,



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



одобрени от лицето осъществяващо строителен надзор, авторски надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на 100 % от стойността на поискания аванс.

3.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща поетапно на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на актуваните и действително извършени дейности за всеки три месеца от стартиране на изпълнението на дейности по договора на база на представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от лицето осъществяващо строителен надзор, лицето осъществяващо авторски надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Количествено-стойностни сметки за извършените строително-монтажни работи, актове и протоколи по Наредба № 3 на МРР /МРРБ/ от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството в срок до 30 дни след края на съответното тримесечие, след приспадане на авансово разплатени стойности на съответните видове и количества СМР.

3.1.3. Стойността на поетапните плащания по т.3.1.1 и 3.1.2 не може да надвишава 50% от стойността на договора, посочена в т.2.1.

3.1.4. Единичните цени на СМР, посочени в количествено-стойностните сметки от Ценовата оферта (Приложение 3) са окончателни и не подлежат на корекция при изпълнението на договора.

3.1.5. Окончателно плащане в размер на 50% от стойността на договора, посочена в т.2.1, се извършва след изтичане на срока по т. 4.2., подписан без забележки протокол образец 15 в срок от 30 календарни дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на одобрените от лицето осъществяващо строителен надзор и лицето осъществяващо авторски надзор регламентирани разходно-оправдателни документи (Протокол образец 19 и актове и протоколи по Наредба № 3 на МРРБ от 2003 г.) доказващи изпълнението на всички дейности по договора и окончателна фактура. Одобрените от лицето осъществяващо строителен надзор и лицето осъществяващо авторски надзор регламентирани разходно-оправдателни документи, доказващи изпълнението на всички дейности по договора и окончателната фактура следва да бъдат представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3.2. Плащанията по т. 3.1. се извършват с платежно нареждане по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка:

BIC:

IBAN:

3.3. Срокът за плащане по т. 3.1. се спира, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде уведомен, че фактурата му не може да бъде платена, тъй като сумата не е дължима поради липсващи и/или некоректни придружителни документи или наличие на доказателства, че разходът не е правомерен. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да даде разяснения, да направи изменения или представи допълнителна информация в срок от 7 календарни дни след като бъде уведомен за това. Периодът за плащане продължава да тече от датата, на която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ получи правилно формулирана фактура или поисканите разяснения, корекции или допълнителна информация.

3.4 При възникване на непредвидени към датата на подписване на договора обстоятелства, довели до необходимост от извършване на допълнителни количества и видове или отпадане на количества и видове СМР, както и за замяна на едни количества и



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



видове с други, същите се изпълняват на база на изготвени заменителни таблици, до размера на стойността, посочена в т. 2.1.4 от този договор след одобрение от ДФ "Земеделие"

3.5 В хода на СМР, при възникване на необходимост от извършване на дейности нефинансирани от финансиращия орган – Разплащателна агенция /Държавен фонд "Земеделие"/ без извършването, на които обаче обектът би бил незавършен и ще стане невъзможно въвеждането му в експлоатацията, същите ще се извършат за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

IV. МЯСТО, СРОК И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му.

4.2. Срокът за изпълнение на договорените видове работи и предаването на обекта от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с акт образец 15, подписан без забележки е не по-късно от 15.05.2015г. година и започва да тече от датата на оформяне на двустранен протокол образец 2 за откриване на строителна площадка по Наредба №3 от 31 07.2003 година на МРР /МРРБ/ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.3. Мястото за изпълнение на дейностите по договора е: гр.Криводол.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. при изпълнение на всички строително-монтажни работи да спазва действащите нормативни актове, БДС, ПИПСМР на мястото по т. 4.3 и издаденото и влязло в сила Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на главен архитект на Община Криводол.

2. Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи, да отговарят на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно "Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти". Съответствието се удостоверява по реда на същата Наредба.

3. да работи с технически правоспособни лица при изпълнението на задълженията си.

4. да съставя и представя в срок всички документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитането, заплащането и приемането на изпълнените строително-монтажни работи.

5. да отстрани за своя сметка след писмена покана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички появили се в гаранционен срок дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи. При неотстраняване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на дефектите и скритите недостатъци в срок се прилага т. 11.4 от настоящия договор.

6. да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и лицето осъществяващо строителен надзор за реда на изпълняваните отделни видове работи, като предоставя възможност за контролирането им по всяко време.



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



7. в съответствие с "Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството", обн. ДВ бр.17/2004г. и Закона за камарата на строителите, обн. ДВ бр.108/29.12.2006 г. да поддържа валидна застраховка за целия срок на строителство за обекта и да представи при поискване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 7 дневен срок, копия от валидни застрахователни полици за съответната категория строежи или други документи, удостоверяващи валидността на застраховката за професионалната му отговорност и копие на удостоверение за вписване в централния професионален регистър на строителя.

8. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с протокол всички документи, които следва да изготви съгласно действащото българско законодателство, които са необходими за издаване на разрешение за ползване на обекта, включително документите, доказващи съответствието на вложените строителни продукти с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и заверената ексекүтивната документация, когато такава следва да се съставя.

9. да съдейства на националните и европейски компетентни органи при извършване на одити, контрол и проверки при усвояването и разходването на средствата по този договор.

10. да изпълни точно, качествено и в срок възложената му работа, съгласно действащото българско законодателство, уговореното в настоящия договор и приложенията към него.

11. да осигурява материали, детайли, конструкции, както и всичко друго необходимо за изпълнение на договора. Материалите се доставят със сертификат за качество на вложените материали.

12. разходите за консумация на електроенергия, вода и други консумативи, необходими за изграждане на обекта, да са за негова сметка.

13. Да предостави възможност на Управляващия орган (Фонда), националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности - Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнението на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключването на програмата.

14. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място;

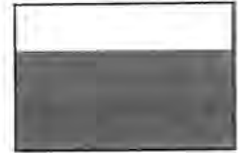
15. Да спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност по проекти, финансирани по ПРСР.

16. Да предприеме съответните действия и да осигури визуалната идентификация на предоставените услуги /Лого на ЕС с информация за източника на финансиране/. Тези действия трябва да съответстват на правилата, публикувани от Европейската Комисия

17. Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



18. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на проекта и за предприетите мерки за тяхното разрешаване;

19. След изпълнението на договора да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с дейностите в изпълнение на договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи и материали, но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

20. да поддържа точно и систематизирано деловодство, счетоводство и отчетност във връзка с извършваните дейности по т. 1;

21. да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица.

22. Да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прави всичко необходимо по време на строителството за недопускане повреди или разрушение на инженерната инфраструктура в и/или извън границите на обекта.

24. В случай, че по своя вина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ причини щети по предходната алинея, то възстановяването им е за негова сметка.

25. Ако за целите на изпълнението на договора се налага ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да ползва взривни, горивни или други опасни химически материали, представляващи заплаха за здравето и сигурността на населението, същият е длъжен да спазва стриктно действащите разпоредби в Република България.

26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, че при констатации за финансова редукция, корекция наложени от страна на финансиращия орган /РАЗПЛАЩАТЕЛНА АГЕНЦИЯ – ДЪРЖАВЕН ФОНД ЗЕМЕДЕЛИЕ/, в съответния обхват на корекцията е налице неизпълнение на неговите задължения, формулирани в предходните точки на т.5.1, за което той отговаря.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на поръчката;

2. да получи договореното възнаграждение по реда и при условията на настоящия договор.

5.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да заплати цената на договора по реда и при условията в него;

2. да предаде копия от следните документи за възложената дейност: Разрешение за строеж; Документи за собственост; Проектна документация по всички части за обекта.

3. да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за определените от него длъжностни лица, които ще упражняват строителен надзор при изпълнение на строителството. Те ще извършват контрол на количеството, качеството и единичните цени на строително-монтажни работи, ще подписват количествено-стойностните сметки за извършените СМР, оформят сметка 22 и Заповедната книга на обекта.

4. в срок от 15 дни след подписване на констативен акт и предоставяне на всички необходими документи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да предприеме действия по приемането и въвеждането на обекта в експлоатация, съгласно действащата нормативна уредба в



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



строителството.

5. да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обекта, както и да създаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за изпълнение на строителството съгласно този договор и изискванията на нормативните актове.

5.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществява контрол върху качеството и количеството на изпълнените строителни и монтажни работи, както и срока за цялостно изпълнение на обекта.;

2. да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложените строително-монтажни дейности в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отстрани всички появили се дефекти и скрити недостатъци на изпълнените от него строителни и монтажни работи по реда и в сроковете, определени в този договор.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не носи отговорност за действия или бездействия на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в резултат, на които възникнат: смърт или злополука, на което и да било физическо лице на обекта, загуба или нанесена вреда на каквото и да било имущество в следствие изпълнение предмета на договора през времетраене на строителството.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6.1. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него възлизаща на 2 /две/ на сто от стойността на договора в размер на /цифром и словом/ лева. Гаранцията се представя под формата на, съгласно документацията за участие.

6.2. При качествено, точно и съобразено с клаузите на настоящия договор изпълнение, гаранцията се освобождава в пълен размер в срок до 30 дни след датата на изтичане на последния гаранционния срок на строежа.

6.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои изцяло или част от гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в това число при едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

6.5 От стойността на гаранцията могат да се приспаднат всички суми, които са обект на финансова редукция, корекция наложени от страна на финансиращия орган по изпълнението на договора.

VII. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ, ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

7.1. Изпълнителя се задължава да отстранява за своя сметка скритите недостатъци и появилите се впоследствие дефекти в гаранционните срокове, които съгласно офертата не могат да бъдат по-малки от минималните гаранционни срокове по НАРЕДБА № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционният срок за изпълняваните видове СМР се определя на:

-/словом/ години за
-/словом/ години за
-/словом/ години за

7.2. На основание чл. 160, ал. 5 от ЗУТ, гаранционните срокове текат от деня на въвеждане на строителния обект в експлоатация, с издаване на разрешение за неговото ползване.

7.3. За проявилите се в гаранционните срокове дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 10 дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, след съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок. Гаранционният срок спира да тече, за времето когато се извършват работите по отстраняване на дефектите.

VIII. УСЛОВИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8.1. Настоящият договор се прекратява:

8.1.1. по взаимно съгласие, изразено в писмен вид;

8.1.2. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 15 -дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;

8.1.3 при констатирани нередности или конфликт на интереси с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

8.1.4. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

8.1.5. с окончателното му изпълнение.

IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

9.1. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Закона за обществените поръчки и Търговския закон, и ако тези обстоятелства, непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор.

9.2. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила е длъжна незабавно:



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



1. да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието; за неговото предполагаемо времетраене;

2. да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

9.3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

9.4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

9.5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

9.6. Определено събитие не може да се квалифицира като "непреодолима сила", ако:

1. ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и/или по повод изпълнението на договора.

10.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

XI. САНКЦИИ

11.1. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложените дейности и строително-монтажни работи или част от тях, или изискванията за тяхното извършване съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер до 10 (десет) на сто от стойността на договора.

11.2. При забава в плащането ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0.02 (нула цяло нула две) на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 5 (пет) на сто от стойността на договора.



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



11.3. При установяване на некачествено изпълнени строително-монтажни работи, влагане на лошокачествени или нестандартни материали, се спира изпълнението им и не се заплащат разходите за тях. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ възстановява за своя сметка некачествено изпълнените СМР.

11.4. За неизпълнението на други задължения по договора, различни от тези по т.11.1, неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 (десет) на сто от стойността на договора. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

11.5. При прекратяване на договора по т. 8.1.1. страните не си дължат неустойки.

11.6. При прекратяване на договора по т. 8.1.3. виновната страна дължи неустойка в размер на 0.1 на сто на ден, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора от сключването до прекратяването му.

11.7. При прекратяване на договора по т. 8.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.8. При прекратяване на договора по т. 8.1.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършените и не разплатени дейности и СМР, доказани с документи и фактури.

11.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа по негова преценка дължимите суми за разплащане, без да дължи санкция по чл. 11.2 от договора, при условие, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изоставя с графика за изпълнение на обекта, което се установява с протокол, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. При отказ на една от страните да оформи изготвения протокол, същата се замества от лицето осъществяващо строителен надзор на обекта. Протоколът се предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в тридневен срок от неговото подписване.

XII. ПРИЕМАНЕ

12.1. Одобрението на извършените строително-монтажни работи на мястото по т. 4.3. се извършва с Протоколи подписани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, от лицето осъществяващо строителен надзор и от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.2. Лицето осъществяващо строителен надзор проверява съответствието на извършените СМР с техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в присъствието на негови представители.

12.3. При констатиране на недостатъци/несъответствия на извършените дейности с Техническото задание и Техническата оферта, се подписва Констативен протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, лицето осъществяващо строителен надзор и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право, след уведомяване от лицето осъществяващо строителен надзор да прави рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за констатиране дефекти или появили се недостатъци на осъществените СМР.

12.5. Собствеността и рискът от случайно погиване на обекта преминават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на предаването на обекта на мястото съгласно т. 4.3 с протокол образец 15, подписан без забележки.



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



12.7. В седемдневен срок от подписване на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя лице, което да подписва Протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

13.1. Кореспонденцията по този договор се осъществява в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

13.2. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

13.3. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на такова - спорът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданско процесуалния кодекс.

13.4. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

13.5. Настоящият договор се подписва в 3 еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

XIV. ПРОВЕРКИ И ОДИТ ОТ ОРГАНИТЕ НА ОБЩНОСТТА

14.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разреши на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да проверяват чрез изследване на документите или чрез инспекции на място изпълнението на договора и да осъществяват пълен одит, ако е необходимо, на счетоводните документи, сметките и всякакви други документи, които имат отношение към финансирането на проекта. Тези проверки могат да стават в срок до седем години след окончателното плащане.

14.2. Освен това, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да разрешава на Службата за борба с измамите да осъществява проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в правото на Европейския съюз или европейското законодателство за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измама и други нарушения.

14.3. За тази цел ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да дава достъп на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата до персонала или агентите си на обектите си и на местата, в които се изпълнява договорът, включително и до информационната си система, както и до всички документи и базаданни, касаещи техническото и финансово управление на проекта и да предприема всички необходими стъпки за улесняване на тяхната работа. Достъпът за агентите на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата се предоставя на базата на поверителността по отношение на трети страни, без това да накърнява задълженията по публичното право, предмет на което са те. Документите трябва да бъдат лесно достъпни и подредени така, че да улесняват изследването им и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за точното им местоположение.



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА
РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ:
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



14.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че правата на Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата да осъществяват одити и проверки ще се прилагат при същите условия и според същите правила, изложени тук, и по отношение на всеки подизпълнител или друга страна, възползваща се от средствата от ЕС.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

- 1/ Техническото задание- проектна документация по всички части на обекта, Количествени сметки, Разрешение за строеж № 20/01.11.2013 г. на главен архитект на Община Криводол и кореспонденция между участниците и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /Приложение №1/
- 2/ Техническа оферта, Количествено-стойностни сметки, График за изпълнение на обекта и кореспонденция с участника, определен за изпълнител /Приложение №2/
- 3/ Ценова оферта /Приложение № 3/
- 4/Други (Приложение 4 - образец на банкова гаранция за изпълнение на договор и образец на банкова гаранция за възстановяване на авансово плащане по договор за обществена поръчка.).

Различните приложения, съставляващи договора, се смятат за взаимно изясняващи се. В случай на неяснота или разминаване, те трябва да се четат по реда, в който са изброени по-горе.

Лице за контакт от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Име:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Гл. счетоводител:

/...../

ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13

Банкова гаранция
За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

Ние,..... /банка/ със седалище
..... /адрес/ сме информирани, че нашият клиент фирма
....., ще участва със свое
предложение в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект
06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол” и в
съответствие с изготвените от Вас условия е необходимо издаване на банкова гаранция,
обезпечаваща изпълнението на задълженията на фирмата/лицето, произтичащи от участието ѝ
в процедурата.

Във връзка с гореизложеното ние, ... /банка/ се задължаваме
неотменяемо да Ви изплатим, независимо от възраженията на нашия клиент, сумата в размер на
..... лева (BGN), /.....(словом) лв./ в срок до 3 (три)
работни дни след получаване на Вашето надлежно подписано и подпечатано искане за заплащане,
деклариращо, че фирма:

1. е оттеглила офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите, или
2. е определена/о за Изпълнител, но не е изпълнила/о задължението си да сключи договор за
обществена поръчка.

Вашето писмено искане за плащане трябва да ни бъде представено чрез посредничеството на
централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от Вас подписи са автентични
и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция влиза в сила от часа на /посочва се датата и
часа на крайния срок за представяне на предложенията/ и изтича изцяло и автоматично в случай, че
до часа на /дата/ искането ви, предявено при горепосочените условия
не е постъпило в /банка/. След тази дата ангажиментът ни се обезсилва,
независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е върнат или не.

Банковата гаранция може да бъде освободена преди изтичане на валидността и само след връщане на
оригинала на същата в /банка/.

Подпис и печат,
(БАНКА)

**БАНКОВА ГАРАНЦИЯ
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР**

**ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13**

Известени сме, че нашият Клиент, _____ [наименование и адрес на кандидата], наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ г. [посочва се № и дата на Решението за класиране] е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол“, с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на **2% от общата стойност на договора**, без включен ДДС, а именно _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ [Банка], с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) [посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията], в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане на посоченият по-горе адрес, или на посочения по-горе факс. Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст от обслужващата Ви банка.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на _____ [посочва се дата и час на валидност на гаранцията съобразени с договорените условия], до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно до 15 дни след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,
(БАНКА)

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ

ДО
ОБЩИНА КРИВОДОЛ
ГР. КРИВОДОЛ
УЛ. "ОСВОБОЖДЕНИЕ" 13

„Избор на изпълнител на строително-монтажните работи при изпълнение на проект 06/322/01033 „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа в гр. Криводол” Име и адрес на Възложителя: Община Криводол, гр. Криводол, ул. „Освобождение” 13, когото Договорът определя като „Възложител”

Ние, долуподписаните<име и адрес на финансовата институция> бяхме информирани, че<име и адрес на Изпълнителя на строителството >, наричан от тук нататък „Изпълнител” е вашият Изпълнител по този Договор и желае да получи авансово плащане, за което Договорът изисква от него да набави банкова гаранция за авансово плащане за сумата (.....лева) (с думи), представляваща% (словом) от стойността на договора, с ДДС.

Във връзка с гореизложеното и по искане на Изпълнителя<име и адрес на Изпълнителя на строителството>, ние<посочва името на банката>..... се задължаваме безусловно, независимо от промените и/или допълненията на горепосочения договор, да Ви заплатим всяка сума или суми, равняваща се на лева (с думи), след получаване на Вашето писмено искане за плащане представено чрез посредничеството на централата на обслужващата Ви банка, потвърждаваща, че положените от вас подписи са автентични и Ви задължават съгласно закона.

Настоящата гаранция влиза в сила при получаване на горното авансово плащане от Изпълнителя.

Тази гаранция ще бъде подвластна на законите на Република България, освен както е посочено по – горе.

Дата.....

Подпис(и).....