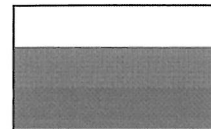




ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



УТВЪРДИЛ:

ПЕТЪР ДАНЧЕВ

КМЕТ НА ОБЩИНА КРИВОДОЛ



19.07.2013 година

град Криводол

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ И НАСОКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТИТЕ

за изграждане на съоръжения за превенция - наблюдателни кули и изкуствени водоизточници по проект „Прилагане на ефективни мерки за борба с горските пожари“, финансиран по мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ на Програма за развитие на селските райони по договор 06/226/00272 от 07.05.2013 г.

А. Общи данни и описание на поръчката

1. Общи данни

Община Криводол е взела решение за реализация на проект „Прилагане на ефективни мерки за борба с горските пожари“, финансиран по мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ на Програма за развитие на селските райони по договор 06/226/00272 от 07.05.2013 г. подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

2. Предмет на обществената поръчка е: изграждане на съоръжения за превенция – 3 броя наблюдателни кули и 3 броя изкуствени водоизточници по проект „Прилагане на ефективни мерки за борба с горските пожари“, финансиран по мярка 226 „Възстановяване на горския потенциал и въвеждане на превантивни дейности“ на Програма за развитие на селските райони по договор 06/226/00272 от 07.05.2013 г., подкрепена от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР).

2.1. Описание на ПРОЕКТ №06/226/00272 „Прилагане на ефективни мерки за борба с горските пожари“. Изпълнението на Проект Прилагане на ефективни мерки за борба с горските пожари“, включва следните подобекти:

3 броя наблюдателни кули в горски отдели 402 «Г» при имот 113003, с. Главаци, отдел 190 при имот 192003, с. Лесура, отдел 171 при имот 113001, с. Ракево;

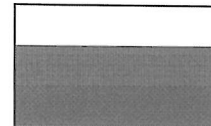
3 броя изкуствени водоизточници в горски отдели при отдел 402 „г“ при имот ПИ 109004, с. Главаци, отдел 190 при имот ПИ 192003, с. Лесура, , отдел 171 при имот ПИ 113001, с. Ракево.

3. Местоположение на подобектите от Проект №06/226/00272

Област Враца, община Криводол в землището на с. Главаци, в имоти с идентификатори: ПИ 113003; 109004; в землището на с. Ракево в имот с идентификатор: ПИ 113001; и имот в землището на с. Лесура с идентификатор ПИ 192003.



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



4. Наличие на проекти

В приложение към документацията за участие се предоставят копие на технически проекти на съоръженията, част конструктивна по подобекти, които за целите на процедурата до сключване на договора са анонимни. Обяснителната записка и чертежите се използват единствено за целите за подготовка на офертите на Участниците. Оригиналните технически проекти, част конструктивна и част „ПБЗ“ ще бъдат предадени на Участника, с когото Възложителят е сключил договор за изпълнение на строителството по Проекта.

5. Количествени сметки на подобектите по Проекта

Натуралните показатели за обема СМР са представени в подробни количествени сметки в приложение към документацията за участие, които дават представа за общия обем на строителните работи, и които са основа за остойностяване на подобектите по Проекта.

Б. Насоки за изпълнение на подобектите

1. Основни положения при организацията и изпълнението на СМР.

Изпълнението на Строително монтажните работи (СМР) са съгласно разработени и одобрени технически проекти на съоръженията, част конструктивна по подобекти, при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници и нормативи, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.

Минималният срок за изпълнение на поръчката не трябва да е по-малък от 90/деветдесет/ календарни дни.

2. Контрол

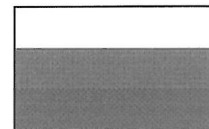
Контролът на подобектите от Проекта ще се упражнява от служител Инвеститорски контрол към Община Криводол, който ще упражнява изискваният се по ЗУТ непрекъснат строителен надзор по време на строителството и упражняване на инвеститорски контрол по спазване на количества на всички видове работи от КСС, изготвени от Изпълнителя. Същият следи за правилното и точно изпълнение на работите посочени в КСС към договора, спазването на нормативните разпоредби за изпълняваните работи, изпълнените количества, изпълнението на договорните условия, за дефекти появили се по време на гаранционния срок.

При установяване на нередности и некачествени работи, същите се констатирант своевременно в протокол и Възложителят задължава Изпълнителя да ги отстрани в най-кратък срок и за негова сметка. След завършване на цялостната работа по обществената поръчка, същата се приема съгласно реда, определен в ЗУТ и специалните норми и правила, установени в Наредба №39 от 10 април 2006 г. за строителство в горите и земите от горския фонд, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Министерството на земеделието и горите и Министерството на околната среда и водите и Приложение №36 към чл.117 от Наредба № 6 от 5.02.2004 г. за устройство на горите и земите от горския фонд и на ловностопанските райони в Република България.

3. Изисквания за осигуряване на безопасни условия на труд



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Да се спазва Наредба №2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. Участникът следва съгласно Наредба №2/2004 г. да изпълнява мерките посочени в одобрения към техническите проекти на съоръженията, част конструктивна План за безопасност и здраве, приложен към проектите.

За осигуряване на необходимите условия за здравословни и безопасни условия на труд по време на строителството, всички работници е необходимо да бъдат запознати със специфичността на работите, които имат да извършват. Задължително е провеждането на периодичен инструктаж. Преди започване на работа, работниците трябва да бъдат снабдени с изправни инструменти, специално работно облекло.

4. Изисквания за опазване на околната среда

4.1. От Изпълнителя се изисква по никакъв начин да не уврежда околната среда, в т.ч. и прилежащите към трасето имоти и дървесни видове, като за целта представи изчерпателно описание на мероприятията за изпълнение на горното изискване и на разпоредбите на Закона за управление на отпадъците.

4.2. От Изпълнителя се изисква спазването на екологичните изисквания по време на строителството, както да спазва инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда.

4.3. Площадките на строителството трябва да се поддържат чисти и безопасни. При окончателното завършване на строително-монтажните работи се прави основно почистване на подобектите от проекта.

5. Приемане на изпълнените работи

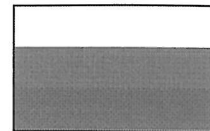
Предаването и приемането на извършените СМР – предмет на настоящата поръчка ще се удостоверява със съставяне на акт за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените в този договор правоспособни лица. Всеки констативен протокол се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти. Гореизброените документи се изготвят в четири еднообразни екземпляра и преди да се представят на Възложителя за одобряване се проверяват и подписват от инвеститорски контрол.

След окончателното приключване на СМР, Консултантът, упражняващ строителния надзор и инвеститорски контрол изготвя окончателен доклад по подобекти, придружен с необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба №3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти и др. документи до Възложителя.

6. Други специфични изисквания



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Извършените работи следва да отговаря на изискванията на ЗУТ и наредбите към него. При установяване на нередности и некачествени работи, същите се отстраняват от Изпълнителя в най-кратък срок и са за сметка на Изпълнителя. Всички строителни работи да са съобразени с изискванията на действащата нормативна уредба в Република България.

Изпълнението на строително-монтажните работи да е съгласно техническите и технологичните изисквания и нормативните актове в РБългария.

При изграждането на съоръженията да се ползват строителни материали, които са нови и неизползвани.

Специфичните вложени материали по количествени сметки да са придружени със съответен сертификат за пригодност или декларация за съответствие.

При изграждането на съоръженията в горски фонд техническите екипи да се ръководят от ЗУТ и специалните норми и правила, установени в Наредба №39 от 10 април 2006 г. за строителство в горите и земите от горския фонд, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Министерството на земеделието и горите и Министерството на околната среда и водите и Приложение №36 към чл.117 от Наредба № 6 от 5.02.2004 г. за устройство на горите и земите от горския фонд и на ловностопанските райони в Република България.

Вложените при изпълнение на строително-монтажните работи материали следва да отговарят на действащите стандартизирани норми.

При извършване на строително-монтажните работи стриктно да се спазват изискванията на БДС и всички действащи към момента на изпълнение нормативни документи по отношение изпълнението и приемането на строително-монтажните работи.

В.ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Видовете работи, предмет на обществената поръчка следва да се извършват при задължително спазване на изискванията на:

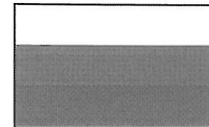
- Закон за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове свързани с прилагането му.
- Наредба №39 от 10 април 2006 г. за строителство в горите и земите от горския фонд, издадена от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Министерството на земеделието и горите и Министерството на околната среда и водите.
- Наредба №6 от 5 февруари 2004 г. за устройство на горите и земите от горския фонд и на ловностопанските райони в Република България, издадена от МЗГ (Приложение №36 към чл.117).
- Наредба №ИЗ-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от Министъра на вътрешните работи и Министъра на регионалното развитие и благоустройството и при охраняване интересите на Възложителя

Екология

Изискванията по отношение на опазване на околната среда трябва да отговарят на всички нормативни актове на законодателството в Република България в тази



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



област. Околното пространство да се поддържа чисто. Разбъркване на смеси да става в предварително приготвени съдове и корита.

Да се спазва Закона за управление на отпадъците и всички нормативни актове на законодателството в Република България в тази област.

Общи изисквания

1. Стандарт за работата и за материалите

Работата и материалите ще бъдат по стандарт, не по-нисък от подходящото издание на БДС или друг равностоен стандарт.

Всички влагани материали трябва да имат декларация на производителя в съответствие с Наредбата за съществения изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти.

2. Почистване на строителната площадка

По време на СМР Изпълнителят трябва да почиства строителните площадки на подобектите. След приключване на строителните и монтажни работи /СМР/ и преди организиране на процедурата за установяване годността на строежите, строителните площадки на подобектите трябва да бъдат изчистени и околното пространство - възстановено /приведено в проектния вид/.

3. Съставяне на актове и протоколи

При съставяне на протоколи и актове по Наредба №3/31.07.2003 г. на МРРБ, Изпълнителят трябва да дава незабавно копие от тях на Възложителя и инвеститорския контрол. Да се прилага текущия акт и/или протокол към Акта за завършени и приети СМР.

4. Снимки

Изпълнителят няма право да прави снимки и да ги разпространява, с изключение на случаите, когато това се налага при изпълнение на договора и такива се изискват от Възложителя.

От Изпълнителя се изисква да дава на служителя по инвеститорски контрол и на Възложителя веднъж месечно качествени снимки от подобектите от Проекта, показващи ясно и недвусмислено напредъка на строителните работи.

5. Табели

От Изпълнителя се изисква да монтира и поддържа на подобектите от Проекта информационна табела (съгласно чл.157, ал.5 ЗУТ), указваща името на Проекта, с текст и размери според изискванията на Договора за изпълнение и ЗБУТ.

6. Достъп до подобектите

До територията (площадката) на подобектите от Проекта Изпълнителят допуска лица, които са пряко свързани с изпълнението на строителните и монтажни работи. Служителят по инвеститорски контрол на Възложителя има неограничен достъп в подобектите и по всяко време на денонощието.

7. Предоставяне на документи

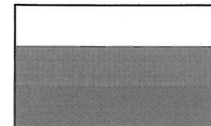
7.1. Съхраняване на документи от Изпълнителя

Изпълнителят трябва да съхранява в офиса си едно копие от договора, включително строителната документация в пълна окомплектовка и промените в хода на строителството. Документите се съхраняват старателно съобразно съвременните изисквания.

7.2. Достъп до документи на Изпълнителя



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



Служителят по инвеститорски контрол и Възложителя имат правото на достъп до строителната документация и съставляните документи на подобектите от Проекта от Изпълнителя по всяко подходящо време.

7.3. Достъп за преглед на документи от държавни органи

Изпълнителят предоставя за преглед документи на държавни органи, които са оправомощени за извършване на проверки за законосъобразност на строежите, като за планирана или започнала внезапно такава проверка информира Служителят по инвеститорски контрол и Възложителя при първа възможност.

8. Ползване от Изпълнителя на документация на Възложителя

Документите на Възложителя са поверителни и Изпълнителят няма право да копира и използва тези документи за други нужди, както и съобщаването им на трета страна, с изключение на целите на договора.

9. Период за констатиране на дефекти

9.1. Уведомление при дефекти

В случаите на дефекти в гаранционен срок, Възложителя уведомява Изпълнителя и Служителят по инвеститорски контрол и ги поканва в срок не по-късно от 5 (пет) дни да извършат оглед на подобектите и съставят протокол.

9.2. Протокол за констатиране на дефекти

В протокола се установява мястото на дефекта, неговия характер, причините, които са довели до появата му, както и разумен срок да отстраняване.

9.3. Протокол за отстраняване на дефекти

След отстраняването на дефекта, Изпълнителят поканва Възложителя и Служителят по инвеститорски контрол да извършат оглед и съставят нов протокол в срок до 5 (пет) дни след приключване на работите, с който установяват, че същият е отстранен.

10. Ремонтни работи при некачествено изпълнение

Консултанта по упражняване на строителен надзор и инвеститорски контрол може да нареди на Изпълнителя:

а) да премахне от площадката и замени материали и технологично оборудване, които не отговарят на договора.

б) да премахне и изпълни повторно всяка друга работа, която не отговаря на договора.

11. Подизпълнител

11.1. Отговорност за действия

Изпълнителят е отговорен за действия или неизправности на който и да е Подизпълнител, ако такъв е нает според договора, на негов представител или негови служители като приема, че това са действия и неизправности на Изпълнителя.

11.2. Отговорност за качество

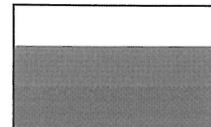
Изпълнителят е отговорен за качеството на стоките, материалите и технологичното оборудване, доставени от подизпълнителя, като се приема, че тези стоки са на Изпълнителя.

12. Документиране на строителството

Изпълнителят изготвя документите, които характеризират изпълнение и приемане на строителните и монтажни работи, включително в съответствие с Наредба №3/31.07.2003 г. в четири екземпляра (за Възложителя, Изпълнителя и Служителят по инвеститорски контрол) и поканва заинтересованите лица за участие и подпис по реда на същата наредба. Изпълнителят оформя екзекутивна документация за подобектите от Проекта, която предава на Възложителя не по-късно от 7 дни преди завършване на подобектите (преди датата на покана за



ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



съставяне на Констативен акт за установяване годността за приемане на строежите – Приложение №15 от Наредба №3/31.07.2003 г.). Екзекутивната документация съдържа и единия екземпляр от документите на Възложителя. Вторият екземпляр на Възложителя му се предава с акта за окончателното плащане.

13. Измерване, методи на измерване

13.1. Приемане и проверяване на измерванията

Служителят по инвеститорски контрол приема и проверява измерванията на Изпълнителя за всяка работа, която е необходима за завършване на договора и включена в количествената сметка по подобекти, които всички подлежат на пряко измерване и заплащане.

13.2. Коририране на измерванията

Служителят по инвеститорски контрол коригира измерванията в случаите, когато има несъответствие в измерванията на Изпълнителя с изпълнените действителни количества работи.

13.3. Точни измервания на Изпълнителя

Ако в 5 (пет) дневен срок служителя по инвеститорски контрол не коригира измерванията на Изпълнителя ще се счита, че измерванията му са точни.

13.4. Приемане корекция от служителя по инвеститорски контрол.

Ако в 5 (пет) дневен срок Изпълнителят не докаже на служителя по инвеститорски контрол (в случай на различия в измерванията по негово искане) изпълненото количество за някоя работа ще се счита, че корекцията на инвеститорския контрол се приема.

13.5. Количествена сметка на измерените работи и приложения.

Измерванията на Изпълнителя се предлагат по подходящ начин със съответните подробности (с изчисления, схеми и чертежи и др. документи) в съответствие с добрата практика, които се оформят като количествена сметка, изготвена и подписана от Изпълнителя, която трябва да е подписана след проверки и корекции от инвеститорския контрол и приета от Възложителя. Единия екземпляр на количествените сметки по подобекти от Проекта се прилагат към Акта за завършени и подлежащи на разплащане видове строителни и монтажни работи за окончателно плащане, който е основание за окончателно плащане.